



KLASA: 612-04/22-14  
URBROJ: 2170-04-08-22-5  
Rijeka, 14. veljače 2022.

### IZVJEŠĆE O REALIZACIJI

#### Plana aktivnosti na unaprjeđivanju sustava osiguravanja kvalitete Sveučilišne knjižnice Rijeka u 2021. godini

U 2021. godini izvršene su sljedeće planirane zadaće na unaprjeđivanju sustava osiguravanja kvalitete:

Rok	PLANIRANE ZADAĆE	NOSITELJ	OBJAŠNENJE / NAPOMENA O IZVRŠENOSTI ZADAĆE	STANJE IZVRŠENOSTI
Siječanj/ Prosinac	Prikupljati statističke podatke temeljem važećeg Napatka o praćenju pokazatelja kvalitete u SVKRI.	voditeljica Razvojno-matične službe, zadužene osobe prema Napatku	Statistički podaci su se redovito prikupljali na dnevnoj, mjesečnoj i godišnjoj razini. Evidencijske tablice i godišnja skupna tablica u koje se upisuju podaci nalaze se na sharepointu SVKRI.	Izvršeno
Siječanj/ Prosinac	Pratiti razinu dostupnosti baza za potrebe istraživanja na svim područjima koja se istražuju na Sveučilištu te koordinirati informacijama u sustavu.	voditeljica Odjela izgradnje i obrade fondova, voditeljica Odjela rada s korisnicima	Znanstvene baze podataka nabavljaju se na nacionalnoj razini - informacije su redovito prosljeđivane knjižnicama u sustavu. Na razini Sveučilišta u Rijeci osigurani su probni pristupi na pojedine baze.	Izvršeno
Siječanj/ Prosinac	Udovoljavati potrebama posebno osjetljivih skupina studenata (slabovidni, slabo pokretni i sl.).	voditeljica Odjela rada s korisnicima	U dogovoru s Uredom za studente s invaliditetom SuRi izvršena je posudba literature u svrhu prilagodbe za slabovidne studente.	Izvršeno

Rok	PLANIRANE ZADAĆE	NOSITELJ	OBJAŠNENJE / NAPOMENA O IZVRŠENOSTI ZADAĆE	STANJE IZVRŠENOSTI
Siječanj/ Prosinac	Voditi brigu o standardima kvalitete postojeće zgrade i opreme za obavljanje djelatnosti.	Ravnateljica, voditeljica Ureda ravnateljice, voditeljica Službe primjene IT u knjižnici	<p>Uređeni su korisnički prostori – novi podovi, police, radna mjesta. U Novom listu 19. ožujka, u prilogu VOX objavljen je članak o novouređenom prostoru SVKRI i uslugama. Korisnički prostor i prostor izložbe glagoljica može se i virtualno pogledati (pristup na naslovnoj mrežnoj stranici SVKRI).</p> <p>Tijekom ožujka Srednja škola Andrije Ljudevita Adamića uzela je u zakup još jednu prostoriju na katu kojeg koristi, a početkom travnja GKR-Stribor izašao je iz zgrade SVKRI. Krajem studenoga potpisan je tripartitni ugovor o otvaranju studentskog kluba Slatko&amp;Slano (SveRI, SVKRI i Studentski centar). Prostor će postati studentski klub s bistroom.</p> <p>U radnim prostorima nabavljena su nova sjenila za prozore ureda, osigurana je nova vatrodajna centrala protupožarnog sustava. Obavljen je servis glavnog profesionalnog skenera za obavljanje poslova digitalizacije. Također, redovito se vodi računa o nabavi/promjeni računala/laptopa, radnih stolova i stolica za potrebe rada djelatnika.</p>	Izvršeno
Siječanj/ Prosinac	Omogućiti knjižnicama SveRIKS-a pristup zajedničkim materijalima važnim za sustav na sharepointu SVKRI	voditeljica Razvojno-matične službe	Na intranetu Sveučilišta, gdje je osiguran prostor za rad SVKRI, pripremljene su mrežne stranice Razvojno-matične službe na kojima je osigurano mjesto za pohranu dokumenata i rad Savjeta voditelja knjižnica Sveučilišta u Rijeci.	Izvršeno
Siječanj/ Prosinac	Organizirati susrete knjižničara SVERIKS-a	voditeljica Razvojno-matične službe	Redovito se organiziranju susreti knjižničara knjižnica SVERIKS (tijekom 2021. godine najčešće u <i>online</i> okruženju zbog pandemije Covid-19.). Na sastancima i kroz programe cjeloživotnog obrazovanja u (su)organizaciji SVKRI provodi se razmjena dobre prakse knjižnica sastavnica SveRI - održana su 3 sastanka Savjeta voditelja knjižnica i 7 edukacijskih programa (od toga je na 4 programa izlagalo stručno knjižničarsko osoblje iz više knjižnica SVERIKS-a).	Izvršeno
Siječanj/ Veljača	Prikupiti i izračunati pokazatelje kvalitete za 2020. godinu.	voditeljica Razvojno-matične službe, zadužene osobe prema Naputku	Prikupljanje i izračun provedeni su temeljem važećeg Naputka te aktualnih Uputa za unos podataka u Sustav online statistike.	Izvršeno
Ožujak/ Travanj	Objaviti dokumente i analize nakon mjerenja pokazatelja kvalitete.	predsjednica Odbora za kvalitetu	Dokumentni i analize za 2020. godinu objavljeni su na web stranicama SVKRI pod mrežnim mjestom <i>O knjižnici-Kvaliteta</i> .	Izvršeno

TEL. 051 336 129 E-MAIL: [ravnatelj@svkri.hr](mailto:ravnatelj@svkri.hr)

WEB STRANICE: <https://www.svkri.uniri.hr>

MATIČNI BROJ: 3328686 OIB: 84122581314 IBAN HR7524020061100996596 (ERSTE BANK) 2

Rok	PLANIRANE ZADAĆE	NOSITELJ	OBJAŠNENJE / NAPOMENA O IZVRŠENOSTI ZADAĆE	STANJE IZVRŠENOSTI
Ožujak/ Travanj	Analizirati statističke podatke i pokazatelje kvalitete knjižnica u sustavu matičnosti koji se prikupljaju po jedinstvenoj metodologiji.	voditeljica Razvojno-matične službe	Podaci knjižnica o poslovanju prikupljaju se s portala NSK <i>Sustav jedinstvenog elektroničkog prikupljanja statističkih podataka o poslovanju knjižnica</i> . Analiza je objavljena na web stranici SVKRI (izbornik <i>Za knjižničare</i> ).	Izvršeno
Travanj/ Svibanj	Pripremiti Upitnik o zadovoljstvu korisnika i provesti ga.	voditeljica Odjela rada s korisnicima, voditeljica Podružnice Kampus	Upitnik je dopunjen informacijama bitnim za analizu i prepoznavanje grupe korisnika (studenti, znanstveno-nastavno osoblje) prema preporukama Povjerenstva za unutarnju prosudbu kvalitete na SveRi. Izračunati pokazatelji kvalitete dio su godišnjeg izvješća uspješnosti poslovanja SVKRI u 2021. Rezultati pokazuju visoku ocjenu i zadovoljstvo korisnika ukupnim uslugama knjižnice, a posebno je visoko ocijenjeno osoblje korisničkih odjela (u središnjoj knjižnici i podružnici).	Izvršeno
Studeni/ Prosinac	Uključiti Upravno vijeće u osmišljavanje i projektnu provedbu strateških ciljeva SVKRI.	Ravnateljica	Planovi razvitka i godišnji programi rada na dnevnom redu UV.	Izvršeno

Dodatno, u 2021. godini izvršene su i sljedeće aktivnosti na unapređivanju i osiguravanju kvalitete u SVKRI:

Mjesec	DODATNE AKTIVNOSTI	NOSITELJ	OBJAŠNENJE / NAPOMENA O IZVRŠENOSTI	STANJE IZVRŠENOSTI
Siječanj/ Prosinac	Osiguravanje redovitih radnih procesa i usluga tijekom pandemije COVID-19.	Ravnateljica, voditeljji odjela i službi	Knjižnica je poslovala sukladno odlukama, mjerama i preporukama Vlade RH, Stožera civilne zaštite RH, HZZJ-a, smjernica i preporuka, odluka i preporuka Sveučilišta u Rijeci. Organiziran je rad zaposlenika prema trima modelima (u prostoru SVKRI, izmjenično u prostoru i od kuće, od kuće) ovisno o situaciji. Korisnicima su bile osigurane sve usluge koje knjižnica inače pruža. Proširen je dio usluga koje se nude u virtualnom okruženju.	Izvršeno

TEL. 051 336 129 E-MAIL: [ravnatelj@svkri.hr](mailto:ravnatelj@svkri.hr)

WEB STRANICE: <https://www.svkri.uniri.hr>

MATIČNI BROJ: 3328686 OIB: 84122581314 IBAN HR7524020061100996596 (ERSTE BANK) 3

Mjesec	DODATNE AKTIVNOSTI	NOSITELJ	OBJAŠNJENJE / NAPOMENA O IZVRŠENOSTI	STANJE IZVRŠENOSTI
Siječanj/ Prosinac	Uključivanje u projekte i aktivnosti Sveučilišta u Rijeci.	Nositelji programa/ članovi stručnih i radnih tijela	<p>SVKRI je uključena u projekte YUFE mreže sveučilišta YUFERING i DIOSI (koordiniranje i izrada dokumenta Politika otvorene znanosti SveRi):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- radna skupina paketa WP4 <i>Otvoreni znanstveni trening (Open Science Training)</i> projekta DIOSI <i>Developing and Implementing Hands od Training on Open Science and Open Innovation for Early Career Researchers</i></li> <li>- radna skupina paketa WP5 <i>Otvorena znanost: uspostavljanje novog normalnog (Open Science (OS): establishing the New Normal)</i> projekta YUFERING.</li> </ul> <p>SVKRI je uključena u razne aktivnosti 11 stručnih i radnih tijela na SveRi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Stručno vijeće za internacionalizaciju, istraživanje i projekte; Stručno vijeće za ciljeve održivog razvoja; Stručno vijeće za informatizaciju; Stručno vijeće Doktorske škole; Vijeće za rodnu ravnopravnost; Povjerenstvo za izdavačku djelatnost; Povjerenstvo za online učenje; Povjerenstvo za unutarnju prosudbu kvalitete; Odbor za osiguravanje i unaprjeđivanje kvalitete; Tim za koordinaciju Kampusu; Radna skupina za digitalizaciju uredskog poslovanja.</li> </ul>	Izvršeno
Siječanj/ Prosinac	Unaprjeđivanje mrežnih stranica SVKRI i nove usluge u virtualnom okruženju.	Voditeljica Odjela rada s korisnicima, voditeljica Službe primjene IT u knjižnici	Aktiviran je Instagram profil - novi komunikacijski kanal s korisnicima. Pripremljene su i stavljene u funkciju mrežne stranice SVKRI na engleskom jeziku. Studentima su ponuđene online edukacije putem platforme MS Teams.	Izvršeno
Travanj	Napredovanje stručnog knjižničarskog osoblja	Ravnateljica, više knjižničarke	Svojom stručnom, znanstvenom i obrazovnom aktivnošću tri su knjižničarke stekle zvanje višeg knjižničara u 2020. godini, a MZO je u 2021. prema zahtjevu SVKRI dalo suglasnost za raspoređivanje na radna mjesta sukladno stečenom zvanju. Jedna viša knjižničarka je obranila doktorski rad i stekla akademski stupanj doktora znanosti.	Izvršeno
Rujan	Stručno usavršavanje osoblja u području osiguravanja i unaprjeđivanja kvalitete	Predsjednica Odbora za kvalitetu SVKRI	Dvije djelatnice SVKRI, članice Odbora za kvalitetu SVKRI, prisustvovala su na 5. okruglom stolu <i>Razvoj poslovanja utemeljenog na dokazima</i> Komisije za statistiku i pokazatelje uspješnosti u knjižnicama, Hrvatskog knjižničarskog društva (Rijeka, 29. 9. 2021.). Predsjednica Odbora, koja je i član navedene Komisije, održala je izlaganje <i>Što i kako mjerimo u Sveučilišnoj knjižnici Rijeka i tko nas nadzire?</i>	Izvršeno


TEL. 051 336 129 E-MAIL: [ravnatelj@svkri.hr](mailto:ravnatelj@svkri.hr)

WEB STRANICE: <https://www.svkri.uniri.hr>

MATIČNI BROJ: 3328686 OIB: 84122581314 IBAN HR7524020061100996596 (ERSTE BANK) 4

Mjesec	DODATNE AKTIVNOSTI	NOSITELJ	OBJAŠNENJE / NAPOMENA O IZVRŠENOSTI	STANJE IZVRŠENOSTI
Lipanj/ Prosinac	Ustrojavanje i rad Centra za otvorenu znanost i upravljanje znanstvenim informacijama (COZ).	Ravnateljica, voditeljica COZ-a	Centar za otvorenu znanost i upravljanje znanstvenim informacijama (COZ) ustrojen je kao nova ustrojbeno jedinica SVKRI. Centar je pripremio politiku otvorene znanosti na SveRI koju je Sveučilište usvojilo, a temeljem koje je potpisana DORA Deklaracija iz San Francisca o vrednovanju znanstvenog rada - time je SveRI prvo takvo Sveučilište u RH koje je potpisnik deklaracije. Ravnateljica je imenovana od strane uprave Sveučilišta u Radnu skupinu za definiranje strukture i načela Hrvatskog oblaka za otvorenu znanost (HR-OOZ).	Izvršeno
Listopad	Uvođenje besplatnih članarina za bruoše.	Ravnateljica, voditeljica Odjela rada s korisnicima	SVKRI je uz potporu SveRI i podršku Studenskog zbora Sveučilišta uvela od ove akademske godine besplatno članstvo za bruoše. Od sljedeće akademske godine to će se omogućiti i ostalim studentima na svim godinama studija.	Izvršeno
Listopad/ Studeni	Priprema i usvajanje novih pravilnika.	Ravnateljica, voditeljica Ureda ravnateljca, voditeljica Pravne službe	Usvojeni su <i>Pravilnik o provedbi postupaka jednostavne nabave; Izmjene Pravilnika o unutarnjem redu</i> . Odobreni su: <i>Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom i Popis s rokovima čuvanja</i> .	Izvršeno
Prosinac	Osiguravanje pristupa zbirka u fondu knjižnice.	Voditeljica Odjela izgradnje i obrade fondova	Za knjižničare u sustavu matične djelatnosti SVKRI nabavljena je strana stručna literatura i okupljena u html zbirku pod nazivom <i>Priručna literatura Razvojno-matične službe</i> .	Izvršeno
Prosinac	Pozicioniranje SVKRI kao partnerske sastavnice na SveRI.	Ravnateljica, voditeljice COZ-a, CEN-a	Studenti doktorskih studija izradili su mapiranje potreba doktoranada na UNIRI i u svojoj studiji eksplicitno pozicionirali Sveučilišnu knjižnicu Rijeka kao vodeću ustanovu koja ih podupire kroz Alate za istraživače, ali i druge svoje usluge. Na svečanoj dodjeli zahvalnica za rad i doprinos pojedincima i institucijama SveRI, SVKRI je dobila zahvalnicu za značajne iskorake u pripremi i provedbi politika otvorene znanosti u upravljanju istraživačkim podacima, njihovoj pohrani, osiguravanju slobodnog pristupa bazama podataka te savjetovanju u istraživačkim i edukacijskim projektima.	Izvršeno

Predsjednica Odbora za kvalitetu Sveučilišne knjižnice Rijeka  
Sanja Heberling Dragičević, viša knjižničarka



Dostaviti:

- Upravno vijeće Sveučilišne knjižnice Rijeka
- Pismohrana

TEL. 051 336 129 E-MAIL: [ravnatelj@svkri.hr](mailto:ravnatelj@svkri.hr)

WEB STRANICE: <https://www.svkri.uniri.hr>

MATIČNI BROJ: 3328686 OIB: 84122581314 IBAN HR7524020061100996596 (ERSTE BANK) 5