

Izvešće o radu u 2018. godini Podružnice Kampus Sveučilišne knjižnice Rijeka

Opći podaci o centru / službi / trgovačkom društvu / korisniku sredstava		
Naziv:	Podružnica Kampus Sveučilišne knjižnice Rijeka	
Odgovorna osoba:	Senka Tomljanović, ravnateljica	
e-pošta:	ravnatelj@svkri.hr	
Provedba	Početak rada:	1.1.2018.
	Predviđeni završetak rada (ako je primjenjivo):	31.12.2018.
	Završetak projekta (ako je nastupio)	

Obrazloženje provedbe	
Obrazloženje (do 3000 znakova)	<p>U ovom izvještaju o radu Podružnice Kampus za 2018. godinu praćene su aktivnosti na izvršenju programa za navedenu godinu, te se sukladno tome navodi analiza uspješnosti.</p> <p>Podružnica Kampus je podružnica Sveučilišne knjižnice Rijeka, locirana u kampusu na Trsatu s namjenom da pruža knjižnične usluge svim sastavnicama koje nemaju svoju knjižnicu. Do 2017. godine Podružnica je pružala usluge za četiri sveučilišna odjela i Učiteljski fakultet, a od 2018. godine Podružnica skrbi i o studentima i zaposlenicima studija Politehlike. Knjižnica besplatno učlanjuje i studente Akademije primijenjenih umjetnosti. Podružnica je smještena u zgradi sveučilišnih odjela. Knjižnica je u 2018. godini upravljala i s repozitorijima navedenih sastavnica (tijekom godine uspostavljen je i repozitorij RICENT, u kojem se pohranjuju radovi Studija za politehniku).</p> <p>OSIGURANJE UVJETA ZA REDOVITU DJELATNOST</p> <p>Uvjeti za redovitu djelatnost knjižnica su definirani Zakonom o knjižnicama, a sastoje se od osiguravanja odgovarajućeg fonda, prostora i opreme, knjižničnog osoblja i financijskih sredstava potrebnih za provođenje redovite djelatnosti. Tijekom 2018. godine financiranje još nije bilo riješeno ali za sljedeću godinu, knjižnici je osigurana redovitost financiranja iz sredstava upisnina za 2019. godinu, za produljeni rad knjižnice i nabavu ispitne literature. Produljeni rad započeo se financirati već u u akademskoj godini 2018./2019. Nakon više godina rada knjižnice, te odličnih pokazatelja, konačno je osigurana održivost Podružnice Kampus.</p> <p>OSIGURANJE PROSTORA I OPREME</p> <p>Knjižnica ima prostor i opremu za provođenje njezine redovite djelatnosti. Podružnica Kampus je osigurala otvorenost knjižnice od 9.00 do 19.00 sati. Rad u poslijepodnevnom satima pokrivaju studenti putem studentskog ugovora, koji time stječu i dodatna znanja i kompetencije u radu u knjižnici, poslovanju sa građom i korisnicima. Otvorenošću od 50 sati tjedno, Podružnica Kampus se izjednačila brojem</p>

sati otvorenosti s drugim fakultetskim knjižnicama u sustavu Sveučilišta. Knjižnica iz vlastitih sredstava na godišnjoj razini planira i kupuje bar jedno novo računalo za korisnike, kako bi održala minimum kvalitete dostupnih računala, ne dovodeći se u situaciju da sva računala u jednom času budu zastarjela. Osiguranim sredstvima na razini Sveučilišta za 2019. godinu sad je omogućena i kupnja opreme uz nabavu literature, čime će razina usluga unaprijediti.

OSIGURANJE POTREBNOG KNJIŽNIČNOG OSOBLJA

Podružnica je u 2018. godini radila za 1.603 pripadnika korisničke populacije, koju čine upisani studenti i zaposlene osoblje sastavnica koje koriste usluge Podružnice. Temeljem prosjeka američkih visokoškolskih knjižnica od 3,107 zaposlenih FTE na 1.000 pripadnika korisničke populacije i činjenice da se oko 50% poslova za Podružnicu obavi u Središnjoj knjižnici, u Podružnici bi bi trebale biti zaposlene 2,54 osobe FTE. Stvarni broj zaposlenih FRE iznosi 1,354 (1 osoba je u radnom odnosu, a 0,354 otpada na studentski rad.). **Podružnici nedostaje jedna zaposlena osoba na radnom mjestu Voditelja Podružnice.** Trenutno je taj problem riješen na način da savjetnica Ravnatelja u okviru svojih radnih zadataka obavlja i poslove voditelja Podružnice, no savjetnica u posljednje vrijeme obavlja gotovo isključivo poslove za Podružnicu zbog proširenja poslova vezanih za održavanje i razvoj 6 institucijskih repozitorija za koje je potrebno osigurati redovitost unosa podataka, ali i kontinuirano pratiti razvoj i implementaciju novih mogućnosti kroz redovitu komunikaciju s krajnjim korisnicima.

PROVEDBA REDOVITE DJELATNOSTI

Redovito poslovanje Podružnice sastoji se od odabira, nabave, obrade, čuvanja i davanja na korištenje knjižnične građe, pružanja drugih usluga i organizacije različitih programa za korisnike.

ODABIR, NABAVA I UPRAVLJANJE FONDOM

Fond Podružnice izgrađuje se vodeći pri tom računa o dostupnosti obvezne i dopunske ispitne literature svim studentima sastavnica. Građa se nabavlja prema zahtjevima nastavnika i studenata vodeći pri tom računa o već dostupnim primjercima istog naslova, dostupnosti naslova u središnjoj knjižnici, kao i ravnomjernoj zastupljenosti naslova iz pojedinih područja. Kriterij traženja korisnika, a koji se prati u posudbi, važan je kriterij u nabavi pojedinih naslova. Tablica ispitne literature (obvezne i dopunske) za sve sastavnice kontinuirano se ažurira tijekom ljetnog perioda i temelj je za nabavu građe, uz Smjernice za izgradnju fondova PK.

Tijekom 2018. godine cjelokupna nabava realizirana je darovanjem budući da Podružnica nije imala namjenskih sredstava za kupnju knjiga. Nabavljeno je 30 novih naslova (47 novih svezaka).

Gotovo sva nabavljena literature je temeljna ispitna literatura na kolegijima sastavnica. Uz nabavu tiskane građe, Podružnica ima na raspolaganju baze podataka koje se nabavljaju za cijelo Sveučilište na godišnjoj razini, što svim korisnicima Podružnice povećava dostupnost i pristup stranim naslovima. Dostupnost EDS pretraživača kojim je omogućeno pretraživanje svih dostupnih izvora putem jednog sučelja, korisnicima je uvelike omogućila veću i bolju preglednost dostupnih informacijskih izvora.

Podružnica redovito sudjeluje u pripremi projektnih aktivnosti u okviru projekata sastavnica na kojima je moguće osigurati sredstva za nabavu izvora (bilo materijalnih, bilo elektroničkih) za potrebe unaprjeđenja kvalitete nastave i studiranja

Podružnica Kampus jedina je knjižnica u visokoškolskom sustavu u Hrvatskoj koja održava šest institucijskih repozitorija. U repozitorije su se tokom 2018. nastavili unositi završni radovi na svim razinama. Poslane su upute svim znanstvenicima za unos svih vrsta radova koji je osiguralo Srce, kako bi sami mogli pohranjivati svoje radove.

	<p>Ukupno je uneseno 415 radova. Knjižnica podupire samostalni unos radova u repozitorije, pa tako studenti Učiteljskog fakulteta i Odjela za informatiku sami nose svoje radove, a ostali odjeli će se uključivati tijekom 2019. godine.</p> <p>PRUŽANJE USLUGA KORISNICIMA</p> <p>U Knjižnicu je u 2018. godini bilo upisano ukupno 1.083 člana, a ukupan broj fizičkih posjeta knjižnici iznosio 14.154. Ovi podaci istovjetni su ili skoro istovjetni broju članova i posjeta u proteklim godinama, knjižnica bilježi redovitost i stabilnost ovih pokazatelja.</p> <p>Podružnica sukladno razvoju tehnologija pruža i prati, te poboljšava postojeće usluge za korisnike.</p> <ul style="list-style-type: none"> - POSUDBA MATERIJALNE GRAĐE - redovito se posuđuje raspoloživa materijalna građa. ukupno je posuđeno 3.829 svezaka tiskane građe što predstavlja pad u odnosu na protekle godine. - BIBLIOMETRIJSKA ISTRAŽIVANJA ZA NASTAVNIKE I SASTAVNICE - prati se znanstvena produkcija svih nastavnika svih sastavnica kojima je Podružnica namijenjena, kao i bibliometrijski pokazatelji institucija (sastavnica). Osiguravaju se svim znanstvenicima potvrde o znanstvenoj produktivnosti, potrebne za napredovanja ili projektne prijave. Podružnica sudjeluje i u izradi dokumenta za višegodišnje financiranje, gdje za svaku sastavnicu (pet) dostavlja podatke o broju radova i citiranosti, a sukladno obrascu za pojedina područja znanosti. - EDUKACIJE ZA KORIŠTENJE ELEKTRONIČKIH IZVORA – Svim korisnicima koji se prvi put upišu u knjižnicu šalje se mail dobrodošlice s kratkom (3 min) prezentacijom o načinu korištenja usluga knjižnice, s osobitim osvrtom na korištenje EDS-a, objedinjenog pretraživača. Ista se prezentacija tokom cijelog dana otvorenosti knjižnice vrti i na plazmi u prostoru knjižnice, a dostupna je i na mrežnim stranicama. <p>AKTIVNOSTI NA PRAĆENJU KVALITETE</p> <p>REDOVITO MJERENJE KVALITETE</p> <p>Podružnica Kampus je tijekom 2018. godine sustavno prikupljala statističke podatke i mjerila pokazatelje potrebne za procjenu kvalitete njezine djelatnosti sukladno Naputku o pokazateljima kvalitete Sveučilišne knjižnice Rijeka. Rezultati mjerenja pokazatelja i Analize zadovoljstva korisnika knjižnicom objavljeni su na mrežnim stranicama Podružnice.¹</p>												
<p><i>Cilj i zadaće (po potrebi dodati ili izuzeti)</i></p>	<table border="1"> <tr> <td data-bbox="454 1601 550 1657">1.</td> <td data-bbox="550 1601 1444 1657">Osigurana je primjerenost i raspoloživost knjižničkog fonda</td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 1657 550 1713">2.</td> <td data-bbox="550 1657 1444 1713">Osigurana je primjerena otvorenost knjižnice korisnicima</td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 1713 550 1769">3.</td> <td data-bbox="550 1713 1444 1769">Osiguran je materijal i usluge potrebne za redovito poslovanje</td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 1769 550 1825">4.</td> <td data-bbox="550 1769 1444 1825">Pružane su usluge posudbe građe iz materijalnog fonda</td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 1825 550 1881">5.</td> <td data-bbox="550 1825 1444 1881">Osigurane su edukacije za korištenje informacijskih izvora knjižnice</td> </tr> <tr> <td data-bbox="454 1881 550 1948">6.</td> <td data-bbox="550 1881 1444 1948">Pružena je usluga bibliometrijskog praćenja znanstvene produkcije osoblja</td> </tr> </table>	1.	Osigurana je primjerenost i raspoloživost knjižničkog fonda	2.	Osigurana je primjerena otvorenost knjižnice korisnicima	3.	Osiguran je materijal i usluge potrebne za redovito poslovanje	4.	Pružane su usluge posudbe građe iz materijalnog fonda	5.	Osigurane su edukacije za korištenje informacijskih izvora knjižnice	6.	Pružena je usluga bibliometrijskog praćenja znanstvene produkcije osoblja
1.	Osigurana je primjerenost i raspoloživost knjižničkog fonda												
2.	Osigurana je primjerena otvorenost knjižnice korisnicima												
3.	Osiguran je materijal i usluge potrebne za redovito poslovanje												
4.	Pružane su usluge posudbe građe iz materijalnog fonda												
5.	Osigurane su edukacije za korištenje informacijskih izvora knjižnice												
6.	Pružena je usluga bibliometrijskog praćenja znanstvene produkcije osoblja												

¹ <https://kampus.svkri.uniri.hr/index.php/o-nama/kvaliteta>

	7.	Omogućeno je autorima da sami pohranjuju radove u institucijski repozitorij svoje sastavnice	
	8.	Sustavno se pratila kvaliteta knjižnice	
Odstupanja: (obrazloženje)			
Ukupan broj zaposlenih/uključenih djelatnika (FTE):		1,364	
Ocjena provedenosti ciljeva/poslova/zadaća:		Knjižnica može biti zadovoljna provedenošću zadanih ciljeva, kao i održivošću poslovanja, izuzev problema nedostatka jedne zaposlene osobe VSS. Knjižnica je obavljala sve standardne zadatke suvremene visokoškolske knjižnice. Kvaliteta i korištenost fondova zadržala je prošlogodišnju razinu (raspoloživost traženih naslova 100% i postotak traženih naslova u zbirci iznose 100%).	
Financijski plan centra / službe / sv. tijela / trgovačkog društva / korisnika sredstava (ako je primjenjivo)	Ukupni proračun centra / službe / sv. tijela / trgovačkog društva / korisnika sredstava (Kn)		154.554,19 kn
	Ukupna sredstva dodijeljena iz proračuna UniRi		139.720,57 kn
	Ukupna sredstva koja se utrošena iz proračuna UniRi		146.198,47 kn
	Prihod iz drugih izvora		8.355,72 kn
	Obrazloženje financijskog plana	Za djelatnost Podružnice je u 2018. godini utrošeno ukupno 154.554,19 kn, od čega se iz sredstava Sveučilišta pokriva 146.198,47 kn (127.947,07 kn za režije i 18.251,40 kn za produženi rad). Preostala sredstva u iznosu od 8.355,72 kn osiguravaju se iz vlastitih prihoda Podružnice (članarine, zakasnine, printanje). Od ukupno odobrenih 146.198,47 kn, Sveučilište je do 31. prosinca doznačilo 139.720, 57 kn, pa u 2019. godini preostaje za refundirati 6.477,90 kn iz sredstava upisnina za akademsku godinu 2018./2019.	
Popis priloga	1. Financijsko izvješće Podružnice Kampus za 2018. godinu 2. Knjigovodstvena kartica		

U Rijeci 15/02/2019

Odgovorna osoba:

Senka Tomljanović, viša knjižničarka