

Na temelju čl. 27. Statuta Sveučilišne knjižnice Rijeka, a u vezi čl. 7. st. 1. t. 3 i čl. 11. st. 2. t. 1 Pravilnika o sustavu osiguranja i unapređivanja kvalitete Sveučilišne knjižnice Rijeka, ravnateljica Sveučilišne knjižnice donosi

## **Naputak za primjenu pokazatelja kvalitete knjižnične djelatnosti u Sveučilišnoj knjižnici Rijeka**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

Ovim se Naputkom utvrđuju pokazatelji kvalitete knjižnične djelatnosti i način njihova mjerenja u Sveučilišnoj knjižnici Rijeka (dalje: Knjižnica) u svrhu osiguranja i unapređivanja kvalitete Knjižnice.

Kvaliteta u smislu ovog Naputka označava stupanj u kojem skup inherentnih karakteristika knjižnične djelatnosti udovoljava određenim zahtjevima.

#### **Članak 2.**

Za vrednovanje knjižnične djelatnosti koju obavlja, Knjižnica prati odabrane pokazatelje sukladno hrvatskoj normi HRN ISO 11620:2011 Informacije i dokumentacija – Pokazatelji učinka knjižnice (ISO 11620:2008), dalje: ISO 11620 te statističke podatke definirane tom normom, kao i hrvatskom normom HRN ISO 2789:2007 – Informacije i dokumentacija – Međunarodna knjižnična statistika (ISO 2789:2006), dalje: ISO 2789.

Pokazatelji u ovom Naputku utvrđuju se za knjižničnu djelatnost koja se obavlja u središnjoj knjižnici. Pokazatelje za knjižničnu djelatnost koja se obavlja u Podružnici Sveučilišne knjižnice, uz prethodnu suglasnost Ravnatelja, odabire, izračunava i o njima izvještava Predstojnik Podružnice.

### **II. PODRUČJA VREDNOVANJA I PRIPADAJUĆI POKAZATELJI KVALITETE**

#### **Članak 3.**

Pokazatelji se utvrđuju za sljedeća područja vrednovanja:

1. pokazatelji primjerenosti i raspoloživosti knjižničnih resursa i usluga
2. pokazatelji korištenja knjižničnih resursa i usluga
3. pokazatelji učinkovitosti knjižničnih resursa i usluga
4. pokazatelji potencijala i razvoja

#### **Članak 4.**

Za vrednovanje primjerenosti i raspoloživosti knjižničnih resursa i usluga odabrani su sljedeći pokazatelji:

- pokazatelji kojima se mjeri primjerenost i raspoloživost zbirke knjižnice:
  - 1) pokazatelj *B.1.1.1 Raspoloživost traženih naslova*, radi procjene do koje su mjere naslovi u posjedu ili licencirani od strane knjižnice raspoloživi u trenutku kad su zatraženi. Pokazatelj je cijeli broj između 0 i 100. Njime se procjenjuje vjerojatnost da je slučajno odabrani naslov koji knjižnica posjeduje ili je pod licencom, a zatražen je od korisnika, dostupan. Visoki rezultat znači visoku dostupnost.

- 2) pokazatelj *B.1.1.2 Postotak traženih naslova u zbirci*, radi procjene do koje mjere knjižnica posjeduje naslove zatražene od strane korisnika odnosno odgovara li zbirka zahtjevima korisnika. Pokazatelj je cijeli broj između 0 i 100. Njime se procjenjuje vjerojatnost da se naslov koji je korisnik zatražio nalazi u knjižničnoj zbirci. Visoki rezultat znači dobro slaganje između zbirke i zahtjeva korisnika.
- pokazatelji kojima se mjeri primjerenost i raspoloživost pristupa zbirci:
    - 3) pokazatelj *B.1.2.1 Točnost ulaganja knjižnične građe*, radi procjene do koje se mjere dokumenti uključeni u katalog knjižnice nalaze na pravom mjestu na polici. Pokazatelj je cijeli broj između 0 i 100. Visoki rezultat znači visoku točnost ulaganja na police. Na točnost ulaganja na police utječe nekoliko čimbenika. Najvažniji su: učestalost pregledavanja polica i brzina ponovnog ulaganja.
    - 4) pokazatelj *B.1.2.4 Postotak uspješnih međuknjižničnih posudbi i dostava dokumenata*, radi procjene uspješnih međuknjižničnih posudbi i dostava dokumenata u odnosu na ukupan broj zahtjeva za međuknjižničnim posudbama i dostavom dokumenata. Pokazatelj je cijeli broj između 0 i 100. Viši rezultat obično se smatra dobrim. To je pokazatelj kvalitete knjižnične zbirke i pokazuje važnost knjižnice u knjižničnoj zajednici.
  - pokazatelji kojima se mjeri primjerenost i raspoloživost prostora i opreme:
    - 5) pokazatelj *B.1.3.3 Korisnički prostor po potencijalnom korisniku*, radi procjene važnosti knjižnice kao mjesta za studij, sastajanje i središta za učenje te stupnja potpore matične ustanove ovim zadaćama Knjižnice. Pokazatelj je realan broj bez gornje granice. Viši će se rezultat obično smatrati boljim. Na pokazatelj utječe u kojem opsegu matična ustanova osigurava učenje, čitanje i korištenje opreme izvan prostora knjižnice.
    - 6) pokazatelj *B.1.3.4 Sjedala na tisuću potencijalnih korisnika*, radi procjene broja sjedala za čitanje, učenje ili rad u knjižnici na 1.000 pripadnika korisničke populacije. Pokazatelj je cijeli broj bez gornje granice. Viši rezultat smatra se dobrim.
  - pokazatelj kojim se mjeri raspoloživost osoblja:
    7. pokazatelj *B.1.4.1 Osoblje na tisuću potencijalnih korisnika*, radi procjene broja zaposlenih u knjižnici na 1.000 pripadnika korisničke populacije. Broj osoba u korisničkoj populaciji može se smatrati proporcionalnim količini posla koju treba obaviti. Pokazatelj je cijeli broj bez gornje granice. Visoki rezultat se obično smatra dobrim.

## Članak 5.

Za vrednovanje korištenja knjižničnih resursa i usluga odabrani su sljedeći pokazatelji:

- pokazatelji kojima se mjeri korištenje zbirke knjižnice:
  8. pokazatelj *B.2.1.2 Posudbe po potencijalnom korisniku*, radi procjene stupnja korištenja zbirke knjižnice od strane korisničke populacije, odnosno procjene kvalitete zbirke i sposobnosti knjižnice da promiče korištenje zbirke. Pokazatelj je realan broj bez gornje granice, koji se zaokružuje na najbliži cijeli broj ili na jednu decimalu ukoliko je manji od 10. Visoki rezultat se obično smatra dobrim.
- pokazatelji kojima se mjeri korištenje pristupa knjižnici:
  9. pokazatelj *B.2.2.1 Posjeti knjižnici po potencijalnom korisniku*, radi procjene uspješnosti knjižnice u privlačenju korisnika na korištenje svih njezinih usluga. Pokazatelj je cijeli broj bez gornje granice, koji se zaokružuje na najbliži cijeli broj ili na jednu decimalu ukoliko je manji od 10. Visoki rezultat obično se smatra dobrim.
  10. pokazatelj *B.2.2.2 Postotak informacijskih zahtjeva podnijetih elektroničkim putem*, radi utvrđivanja korištenja elektroničkih sredstava komunikacije (npr. elektroničke pošte,

digitalnih referenci) za podnošenje upita. Pokazatelj je cijeli broj između 0 i 100. Ova znamenka daje naznaku opsega u kojem su knjižnični korisnici povezani s elektroničkim sredstvima komunikacije.

11. pokazatelj *B.2.2.3 Postotak vanjskih korisnika*, radi procjene postotka korisnika knjižnice koji ne pripadaju ciljanoj populaciji i time značaja knjižnice za obrazovanje i kulturu u regiji. Također, pokazatelj omogućava procjenu utjecaja ili atraktivnosti knjižnice izvan područja njezinih usluga. Pokazatelj je cijeli broj između 0 i 100. Visoki rezultat pokazuje važnost i privlačnost knjižnice vanjskim korisnicima i može odražavati relevantnost knjižničnih usluga za širu populaciju. Hoće li se to smatrati dobrim, ovisi o poslanju i ciljevima knjižnice. Pokazatelj može dati informaciju o slabostima knjižnične usluge u nekim područjima i moguća ili potrebna unapređenja u drugim područjima.
  12. pokazatelj *B.2.2.5 Prisustvo korisnika knjižničnim događajima po potencijalnom korisniku*, radi procjene privlačnosti knjižničnih događaja korisničkoj populaciji. Pokazatelj je cijeli broj bez gornje granice. Visoki rezultat pokazuje da su događanja koja je knjižnica organizirala bila prikladna za potencijalne korisnike. Posjetitelji koji ne pripadaju populaciji koju treba uslužiti mogu biti uključeni u brojanje.
  13. pokazatelj *B.2.2.6 Prisustvo korisnika edukacijskim programima po potencijalnom korisniku*, radi procjene uspjeha knjižnice u dosezanju njenih korisnika putem osiguravanja edukacije za korištenje knjižničnih usluga. Pokazatelj je realan broj bez gornje granice. Viši broj pokazuje učinkovitost u dosezanju korisnika edukacijskim predavanjima. Na pokazatelj uspješnosti utječe količina edukacije koju pruža knjižnica.
- pokazatelji kojima se mjeri korištenje općenito:
14. pokazatelj *B.2.4.2 Zadovoljstvo korisnika uslugama knjižnice*, radi procjene stupnja u kojem su korisnici zadovoljni uslugama knjižnice u cjelini ili s različitim uslugama knjižnice. Za svaku uslugu ili aspekt usluge ovaj pokazatelj uspješnosti je broj s jednom decimalom između 1 i 4, 1 i 5, ili 1 i 7, ovisno o odabranoj ljestvici. Važan je čimbenik očekivanje korisnika. Ako korisnici nemaju iskustvo visoko kvalitetnih usluga, mogu biti zadovoljni nižom kvalitetom, što je razlog zbog kojega je teško uspoređivati jednu knjižnicu s drugom.

## Članak 6.

Za vrednovanje učinkovitosti knjižničnih resursa i usluga, odabrani su sljedeći pokazatelji:

- pokazatelji kojima se mjeri učinkovitost osoblja:
15. pokazatelj *B.3.3.3 Omjer troškova nabave i troškova osoblja*, radi povezivanja troškova nabave s troškovima osoblja kako bi se procijenilo ulaže li knjižnica relevantan dio svojih prihoda u zbirke. Pokazatelj je realan broj bez gornje granice. Viši rezultat obično se smatra dobrim. Pokazatelj informira knjižnicu jesu li procesi učinkovito organizirani u svrhu ulaganja značajnih dijelova prihoda u zbirke.
  16. pokazatelj *B.3.3.4 Produktivnost zaposlenih u obradi medija*, radi mjerenja prosječnog broja pribavljenih medija (tiskanih i elektroničkih dokumenata) obrađenih po zaposlenom u određenom razdoblju (obično godišnje). Pokazatelj primjereno pokazuje produktivnost zaposlenika. Pokazatelj je cijeli broj bez gornje granice. Visoki rezultat obično se smatra dobrim. Na pokazatelj uspješnosti će utjecati vrsta medija koju treba obraditi, načini obrade medija i mogućnost katalogizacije preuzimanjem.
- pokazatelj kojim se mjeri učinkovitost općenito:
17. pokazatelj *B.3.4.1 Trošak po korisniku*, radi procjene troška knjižnične usluge u odnosu na broj korisnika. Pokazatelj je realan broj bez gornje granice. Može se koristiti za vrednovanje učinkovitosti knjižnice u različitim razdobljima, u odnosu na druge servise u lokalnoj zajednici i u odnosu na druge knjižnice iste vrste. Ovaj pokazatelj ne treba koristiti samostalno, već ga

treba razmatrati s obzirom na opseg i kvalitetu usluga i, općenito, s obzirom na ciljeve knjižnice. Može biti koristan za pravdanje utroška javnih sredstava.

#### Članak 7.

Za vrednovanje razvojnih potencijala i rasta knjižnice odabrani su sljedeći pokazatelji:

- pokazatelj kojim se mjeri potencijal osoblja:
  18. pokazatelj *B.4.2.2 Sati prisustva osoblja na stručnom usavršavanju*, radi procjene unaprjeđenja vještina osoblja pohađanjem programa stručnog usavršavanja. Pokazatelj je cijeli broj bez gornje granice. Viši broj pokazuje bolju kvalificiranost u smislu pohađanja edukacija. Niži broj može upućivati na potrebu promicanja edukacije osoblja.
- pokazatelji kojima se mjere potencijali i razvoj knjižnice općenito
  19. pokazatelj *B.4.3.1 Postotak sredstava knjižnice pribavljen posebnim dotacijama i vlastitim prihodima*, radi procjene uspjeha knjižnice u pribavljanju dodatnih financijskih sredstava. Pokazatelj je realan broj između 0 i 100. Viši rezultat može pokazivati da knjižnica uspješno djeluje po vlastitoj inicijativi na prikupljanju dodatnih sredstava. U tom slučaju knjižnica se smatra ambicioznom i motiviranom.
  20. pokazatelj *B.4.3.2 Postotak sredstava osnivača alociran u knjižnicu*, radi mjerenja značaja knjižnice (izraženog u novčanim jedinicama) za osnivača i potpore koju osnivač pruža knjižnici. Pokazatelj je cijeli broj između 0 i 100. Viši rezultat se obično smatra dobrim. Pokazuje da osnivač prepoznaje vrijednost knjižnice za ustanovu i njezine financijske potrebe, što knjižnici može omogućiti da ponudi bolje usluge svojim korisnicima.

#### Članak 9.

Radi jednoznačnog tumačenja odabranih pokazatelja i pripadajućih statističkih podataka u knjižnici, utvrđuju se sljedeće definicije odabranih pojmova:

- *aktivni korisnik* – svaki korisnik koji je barem jedanput posjetio knjižnicu; za izračun se koristi podatak o članstvu u vremenu od 1. 1. do 31. 12. promatrane godine
- *dokument iz vanjskog izvora* – dokument ili njegov dio u tiskanom ili elektroničkom formatu, koji se dobavlja iz izvora koji nije zbirka knjižnice preko neknjižničnih dobavljača
- *edukacija korisnika* – programi edukacije uspostavljeni s određenim planom pouke s ciljem postizanja posebnih rezultata učenja za korištenje knjižnice i drugih informacijskih usluga; može se ponuditi kao obilazak knjižnice uz stručno vodstvo, kao knjižnično predavanje ili kao mrežna usluga korisnicima
- *elektronička dostava dokumenta* – elektronički prijenos dokumenta ili dijela dokumenta iz knjižnične zbirke korisniku uz posredovanje knjižničara, no ne nužno preko druge knjižnice; ne uključuje prijenos telefaksom
- *FTE (ekvivalent punog radnog vremena)* – sati rada na pojedinoj vrsti poslova u odnosu na ukupno radno vrijeme u određenom periodu. PRIMJER: Ako su tri osobe zaposlene kao knjižničari, jedna radi četvrtinu radnoga vremena, jedna radi pola radnoga vremena, a jedna radi puno radno vrijeme, tada će FTE ovih triju osoba biti  $0,25 + 0,5 + 1,0 = 1,75$  knjižničara (FTE)

- *informacijski zahtjev* – informacijski kontakt s knjižničnim djelatnikom koji uključuje znanje korištenja jednog ili više informacijskih izvora od strane osoblja knjižnice; može također obuhvaćati preporuke, interpretacije ili upute za korištenje takvih izvora
- *knjižnično događanje* – događanje koje organizira knjižnica; izložbe su isključene
- *korisnik* – pojedinac učlanjen u knjižnicu, primatelj knjižničnih usluga
- *korisnička populacija (potencijalni korisnici, ciljani korisnici, članovi populacije koju treba uslužiti, članovi korisničke populacije, pripadnici korisničke populacije)* – studenti i zaposlenici Sveučilišta u Rijeci, bez obzira jesu li članovi Knjižnice
- *međuknjižnična posudba* – posudba dokumenta u materijalnom obliku ili dostava materijalnog dokumenta ili dijela dokumenta kao kopije iz jedne knjižnice drugoj, koja nije pod istom upravom
- *pokazatelj učinka* – izraz (može biti numerički, simbolički ili verbalan) proizašao iz knjižnične statistike, koji se koristi za opisivanje aktivnosti (događaja, predmeta, osoba) u kvantitativnom i kvalitativnom smislu, kako bi se ocijenila vrijednost označenih aktivnosti i pridružena metoda
- *posjet* – čin ulaska u prostorije knjižnice ili pristup mrežnim stranicama kako bi se koristila jedna od usluga knjižnice
- *posudba* – svaka transakcija na jedinici građe koja se posuđuje ili dostavlja izravno korisniku
- *raspoloživi naslov* – jedan ili više primjeraka naslova dostupnih za posudbu, korištenje u knjižnici ili preuzimanje
- *vanjski korisnik* – svaki korisnik koji je učlanjen u knjižnicu, a nije član korisničke populacije Knjižnice
- *virtualni posjet* – pristup korisnika web stranicama knjižnice, a uključuje i pristup online katalogu knjižnice

### III. IZRAČUN VRIJEDNOSTI POKAZATELJA KVALITETE

#### Članak 10.

Svaki odabrani pokazatelj izračunava se pomoću formule propisane normom HRN ISO 11620:2011 kojom se stavljaju u odnos statistički podaci propisani tom normom, kao i normom HRN ISO 2789:2007.

Popis pokazatelja s formulama njihovog izračuna, nazivima radnih mjesta zaduženih za njihovo izračunavanje, rokovima izvještavanja i evidencijama koje su izvor odgovarajućih statističkih podataka čini Prilog 1. ovog Naputka.

Specifičnosti praćenja odabranih pokazatelja u Knjižnici i prikupljanja odgovarajućih statističkih podataka s obzirom na raspoložive izvore i specifičnosti u poslovanju Knjižnice, navedene su u Prilogu 2. ovog Naputka.

#### IV. OBRASCI ZA IZRAČUN POKAZATELJA KVALITETE I STATISTIČKIH PODATAKA

##### Članak 11.

Za izračun i prikaz svakog pokazatelja koriste se propisani obrasci/tablice u elektroničkom obliku na sharepointu Knjižnice u koje se unose vrijednosti prikupljenih statističkih podataka.

Vrijednosti pokazatelja unose se u dva tipa obrasca:

- tip GP (godišnji prikaz), za praćenje pokazatelja na godišnjoj razini
- tip TP (tablica pokazatelja), za izračun i prikaz pokazatelja u pojedinom razdoblju mjerenja.

Obrasci za izračun pokazatelja čine Prilog 3. ovog Naputka.

Do vrijednosti statističkih podataka potrebnih za izračun pojedinih pokazatelja dolazi se evidentiranjem odgovarajućih aktivnosti u knjižnici odnosno bilježenjem podataka na propisanim radnim listovima u papirnatom i/ili elektroničkom obliku, koji čine Prilog 4. ovog Naputka.

Za potrebe izračuna pojedinih vrijednosti izrađuju se prema potrebi i pomoćni radni listovi i/ili tablice. Također, pojedini propisani radni listovi/tablice, odnosno stavke i dijelovi u njima, mogu biti kombinirani i prikazani u posebno oblikovanim i preglednim pomoćnim i/ili skupnim tablicama u elektroničkom obliku na sharepointu knjižnice, a služe za skupni izračun i/ili bilježenje vrijednosti statističkih podataka potrebnih za izračun pokazatelja učinka te svih ostalih statističkih podataka koji se prate u knjižnici, na mjesečnoj i/ili godišnjoj razini.

#### V. UPRAVLJANJE POSTUPCIMA PRAĆENJA KVALITETE

##### Članak 12.

Za objedinjeno praćenje i izvještavanje Ravnatelja o izračunatim vrijednostima svih odabranih pokazatelja sukladno odredbama ovog Naputka, odgovoran je Voditelj Razvojno-matične službe Knjižnice.

Voditelj Razvojno-matične službe dužan je svakog mjeseca, najkasnije do 15. u mjesecu, zaključiti objedinjeni izvještaj s pojedinim pokazateljima i zadanim statističkim podacima za prethodni mjesec, te najkasnije do 15. veljače, zaključiti cjelokupni objedinjeni izvještaj sa svim izračunatim pokazateljima za prethodnu godinu, na obrascima/tablicama opisanima u čl. 11. st. 2 ovog Naputka te o tome obavještavati Ravnatelja.

Voditelji pojedinih odjela/službi Knjižnice i predstojnik Podružnice dužni su svakog mjeseca, najkasnije do 10. u mjesecu, zaključiti izvještaj s pojedinim pokazateljima i zadanim statističkim podacima za prethodni mjesec, te najkasnije do 10. veljače zaključiti cjelokupan izvještaj sa svim izračunatim pokazateljima za prethodnu godinu prema zaduženjima, predviđenoj dinamici evidentiranja aktivnosti i rokovima izvještavanja navedenim u Prilogu 1. ovog Naputka, na obrascima/tablicama opisanima u čl. 11. st. 2 ovog Naputka.

Također, voditelji pojedinih odjela/službi i predstojnik Podružnice zadužuju za prikupljanje podataka na radnim listovima pojedine osobe u svojem odjelu, zaposlene na odgovarajućim radnim mjestima. U slučaju da na pojedinom radnom mjestu nema raspoloživog zaposlenika, voditelj imenuje raspoloživu osobu na drugom radnom mjestu.

### Članak 13.

Zaduženi radnici dužni su savjesno prikupljati točne podatke sukladno odredbama ovog Naputka.

Izveštaj o pojedinim pokazateljima, objedinjeni izvještaj i evidencije na radnim listovima službena su dokumentacija Knjižnice i sastavni dio mjesečnih izvještaja o radu osoba koje prikupljaju, izračunavaju i objedinjuju podatke. Izvještaj s izračunatim pokazateljima kvalitete za prethodnu godinu (tablice GP-TP godišnji izračun) objavljuje se na mrežnim stranicama knjižnice po usvajanju od strane Upravnog vijeća Sveučilišne knjižnice Rijeka, a kao prilog godišnjem izvještaju o radu knjižnice.

### Članak 14.

Razvojno-matična služba prema potrebi tijekom godine, a najkasnije u prosincu svake godine organizira odgovarajuću edukaciju za zaposlenike koji prikupljaju statističke podatke i izračunavaju pokazatelje. Nositelji edukacije su voditelj Odjela izgradnje i obrade fondova, voditelj Odjela rada s korisnicima, predstojnik Podružnice i voditelj Razvojno-matične službe.

Edukacija se provodi i za svakog novog zaposlenika na radnom mjestu na kojem se prikupljaju podaci, odnosno za novozaduženu osobu.

## VI. ZAVRŠNE ODREDBE

### Članak 15.

Odgovorne osobe za izračun pokazatelja i izvještavanje, kontinuirano tijekom godine uočavaju i bilježe eventualna odstupanja u načinu prikupljanja, izračunu i prikazu podataka propisanih Naputkom te upisuju objašnjenja, primjedbe, prijedloge i napomene u tablice uz pojedine statističke podatke i/ili pokazatelje. Također, predlažu postupanja te izmjene i dopune pojedinih postupaka ili stavki Naputka (uključujući priloge).

Odbor za kvalitetu Knjižnice revidira ovaj Naputak (uključujući priloge) prema potrebi tijekom godine, te u slučaju manjih izmjena i dopuna izdaje dodatak Naputku za dio koji se mijenja, odnosno u slučaju većih izmjena i dopuna, donosi pročišćeni tekst Naputka.

Ravnateljica :

*Senka Tomljanović*

Senka Tomljanović



KLASA: 612-04/16-16

URBROJ: 2170-04-01-16-9

Rijeka, 30. svibnja 2016.

Podatak o prethodnoj verziji:

- Naputak za primjenu pokazatelja kvalitete knjižnične djelatnosti u Sveučilišnoj knjižnici Rijeka (klasa 612-04/4-06 ur.br. 2170-04-01-14-9 od 10. 3. 2014.)

PRILOZI:

1. Pokazatelji kvalitete knjižnične djelatnosti koji se prate u Sveučilišnoj knjižnici Rijeka
  - I. Formule za izračun, nositelji, rokovi izvještavanja i pripadajuće evidencije
  - II. Vremenski plan izvještavanja po mjesecima
  
2. Specifičnosti praćenja pojedinih pokazatelja i odgovarajućih statističkih podataka u Sveučilišnoj knjižnici Rijeka
  - I. Pokazatelji
  - II. Statistički podaci
  
3. Obrasci za izračun pokazatelja u Sveučilišnoj knjižnici Rijeka
  - I. GP (godišnji prikaz) – praćenje pokazatelja na godišnjoj razini
  - II. TP (tablice pokazatelja) – izračun i prikaz pokazatelja u pojedinom razdoblju mjerenja
  
4. Radni listovi za evidentiranje aktivnosti koje se statistički prate u Sveučilišnoj knjižnici Rijeka



## Pokazatelji kvalitete knjižnične djelatnosti koji se prate u Sveučilišnoj knjižnici Rijeka

## I. FORMULE ZA IZRAČUN, NOSITELJI, ROKOVI IZVJEŠTAVANJA I PRIPADUJUĆE EVIDENCIJE

POKAZATELJ UČINKA							STATISTIČKI PODATAK			EVIDENTIRANE AKTIVNOSTI	
R. br.	ISO 11620	Naziv	Izračunava	Izveštaj	Formula	Obrazac izračuna	ID	Ozn.	Naziv	Radni list	Dinamika evidentiranja
1.	B.1.1.1	Raspoloživost traženih naslova	voditelj Odjela za rad s korisnicima	godišnje 10. 2.	A/B x 100	B.1.1.1-TP B.1.1.1-GP	1	A	Broj raspoloživih traženih naslova koje posjeduje knjižnica	B.1.1.1-RLa	dnevno po 1 tjedan u ožujku i listopadu
							2	B	Broj traženih naslova koje posjeduje knjižnica	B.1.1.1-RLa B.1.1.1-RLb	dnevno po 1 tjedan u ožujku i listopadu
2.	B.1.1.2	Postotak traženih naslova u zbirci	voditelj Odjela za rad s korisnicima	godišnje 10. 2.	A/B x 100	B.1.1.2-TP B.1.1.2-GP	2	A	Broj traženih naslova koje posjeduje knjižnica	B.1.1.1-RLa B.1.1.1-RLb	dnevno po 1 tjedan u ožujku i listopadu
							3	B	Ukupan broj traženih naslova	B.1.1.1-RLa B.1.1.1-RLb B.1.1.2-RL	dnevno po 1 tjedan u ožujku i listopadu
3.	B.1.2.1	Točnost ulaganja knjižnične građe	voditelj Odjela za rad s korisnicima	mjesečno, godišnje 10. 2.	A/B x 100	B.1.2.1-TP B.1.2.1-GP	4	A	Broj ispravno uložениh dokumenata	B.1.2.1-RL	dnevno (mjesečna statistika)
							5	B	Ukupno ispravno i neispravno uložениh dokumenata	B.1.2.1-RL	dnevno (mjesečna statistika)

POKAZATELJ UČINKA							STATISTIČKI PODATAK			EVIDENTIRANE AKTIVNOSTI	
R. br.	ISO 11620	Naziv	Izračunava	Izveštaj	Formula	Obrazac izračuna	ID	Ozn.	Naziv	Radni list	Dinamika evidentiranja
4.	B.1.2.4	Postotak uspješnih međuknjižničnih posudbi i dostava dokumenata	voditelj Odjela za rad s korisnicima	mjesečno, godišnje 10. 2.	A/B x 100	B.1.2.4-TP B.1.2.4-GP	6	A	Broj uspješnih međuknjižničnih posudbi i dostava dokumenata	B.1.2.4-RL	dnevno (mjesečna statistika)
							7	B	Broj zatraženih međuknjižničnih posudbi i dostava dokumenata	B.1.2.4-RL	dnevno (mjesečna statistika)
5.	B.1.3.3	Korisnički prostor po potencijalnom korisniku	voditelj Odjela za rad s korisnicima	godišnje 10. 2.	A/B	B.1.3.3-TP B.1.3.3-GP	8	A	Korisnički prostor knjižnice u m2	B.1.3.3-RLa	na dan 31.12. promatrane godine
							9	B	Broj pripadnika korisničke populacije	B.1.3.3-RLb	na dan 31.12. promatrane godine
6.	B.1.3.4	Sjedala na tisuću potencijalnih korisnika	voditelj Odjela za rad s korisnicima	godišnje 10. 2.	A/B x 1000	B.1.3.4-TP B.1.3.4-GP	10	A	Broj raspoloživih sjedećih korisničkih mjesta	B.1.3.4-RL	na dan 31.12. promatrane godine
							9	B	Broj pripadnika korisničke populacije	B.1.3.3-RLb	na dan 31.12. promatrane godine
7.	B.1.4.1	Osoblje na tisuću potencijalnih korisnika	voditelj Odjela općih poslova	godišnje 10. 2.	A/B x 1000	B.1.4.1-TP B.1.4.1-GP	11	A	Broj FTE zaposlenika knjižnice	B.1.4.1-RL	godišnje
							9	B	Broj pripadnika korisničke populacije	B.1.3.3-RLb	na dan 31.12. promatrane godine

POKAZATELJ UČINKA							STATISTIČKI PODATAK			EVIDENTIRANE AKTIVNOSTI	
R. br.	ISO 11620	Naziv	Izračunava	Izveštaj	Formula	Obrazac izračuna	ID	Ozn.	Naziv	Radni list	Dinamika evidentiranja
8.	B.2.1.2	Posudbe po potencijalnom korisniku	voditelj Odjela za rad s korisnicima	godišnje 10. 2.	A/B	B.2.1.2-TP B.2.1.2-GP	12	A	Ukupan broj posudbi	B.2.1.2-RLa B.2.1.2-RLb B.2.1.2-RLc B.2.1.2-RLd	dnevno (mjesečna statistika)
							9	B	Broj pripadnika korisničke populacije	B.1.3.3-RLb	na dan 31.12. promatrane godine
9.	B.2.2.1	Posjeti knjižnici po potencijalnom korisniku	voditelj Odjela za rad s korisnicima	godišnje 10. 2.	A/B	B.2.2.1-TP B.2.2.1-GP	13	A	Ukupan broj posjeta knjižnici	B.2.2.1 Rla B.2.2.1 RLb	dnevno (mjesečna statistika)
							9	B	Broj pripadnika korisničke populacije	B.1.3.3-RLb	na dan 31.12. promatrane godine
10.	B.2.2.2	Postotak informacijskih zahtjeva podnijetih elektroničkim putem	voditelj Odjela za rad s korisnicima	godišnje 10. 2.	A/B x 100	B.2.2.2-TP B.2.2.2-GP	14	A	Broj elektronički podnijetih informacijskih zahtjeva	B.2.2.2-RL	dnevno (mjesečna statistika)
							15	B	Ukupan broj informacijskih zahtjeva	B.2.2.2-RL	dnevno (mjesečna statistika)
11.	B.2.2.3	Postotak vanjskih korisnika	voditelj Odjela za rad s korisnicima	godišnje 10. 2.	A/B x 100	B.2.2.3-TP B.2.2.3-GP	16	A	Broj vanjskih korisnika koji su posudili građu	B.2.2.3-RL	godišnje
							17	B	Ukupan broj korisnika koji su posudili građu	B.2.2.3-RL	godišnje

POKAZATELJ UČINKA							STATISTIČKI PODATAK			EVIDENTIRANE AKTIVNOSTI	
R. br.	ISO 11620	Naziv	Izračunava	Izveštaj	Formula	Obrazac izračuna	ID	Ozn.	Naziv	Radni list	Dinamika evidentiranja
12.	B.2.2.5	Prisustvo korisnika knjižničnim događanjima po potencijalnom korisniku	voditelj odnosa s javnošću	godišnje 10. 2.	A/B x 100	B.2.2.5-TP B.2.2.5-GP	18	A	Broj pohađanja knjižničnih događanja	B.2.2.5-RL	dnevno (mjesečna statistika)
							9	B	Broj pripadnika korisničke populacije	B.1.3.3-RLb	na dan 31.12. promatrane godine
13.	B.2.2.6	Prisustvo korisnika edukacijskim programima po potencijalnom korisniku	voditelj Odjela za rad s korisnicima	godišnje 10. 2.	(A+B)/C x 100	B.2.2.6-TP B.2.2.6-GP	19	A	Broj pohađanja korisničkih edukacija	B.2.2.6-RL	dnevno (mjesečna statistika)
							20	B	Broj sesija na interaktivnim modulima	B.2.2.6-RL	-
							9	C	Broj pripadnika korisničke populacije	B.1.3.3-RLb	na dan 31.12. promatrane godine
14.	B.2.4.2	Zadovoljstvo korisnika uslugama knjižnice	voditelj Odjela za rad s korisnicima	svake 3. godine 10. 2.	A/B	B.2.4.2-TP B.2.4.2-GP	21	A	Ukupna vrijednost usluga	B.2.4.2-RL	trogodišnje
							22	B	Broj osoba koje su odgovarale na pitanja u anketi	B.2.4.2-RL	trogodišnje

POKAZATELJ UČINKA							STATISTIČKI PODATAK			EVIDENTIRANE AKTIVNOSTI	
R. br.	ISO 11620	Naziv	Izračunava	Izveštaj	Formula	Obrazac izračuna	ID	Ozn.	Naziv	Radni list	Dinamika evidentiranja
15.	B.3.3.3	Omjer troškova nabave i troškova osoblja	voditelj Odjela općih poslova	godišnje 10. 2.	A/B	B.3.3.3-TP B.3.3.3-GP	23	A	Trošak za knjižničnu građu i informacije	B.3.3.3-RLa	godišnje
							24	B	Trošak za osoblje	B.3.3.3-RLb	godišnje
16.	B.3.3.4	Produktivnost zaposlenih u obradi medija	voditelj Odjela izgradnje fondova i obrade	mjesečno, godišnje 10. 2.	A/B	B.3.3.4-TP B.3.3.4-GP	25	A	Broj nabavljenih medija (prinova)	B.3.3.4-RLa	mjesečno
							26	B	FTE osoblja u obradi medija	B.3.3.4-RLb	mjesečno
17.	B.3.4.1	Trošak po korisniku	voditelj Odjela općih poslova	godišnje 10. 2.	A/B	B.3.4.1-TP B.3.4.1-GP	27	A	Ukupni ponovljivi trošak knjižnice	B.3.4.1-RLa	godišnje
							28	B	Broj aktivnih korisnika	B.3.4.1-RLb	godišnje
18.	B.4.2.2	Sati prisustva osoblja na stručnom usavršavanju	voditelj Razvojno-matične službe	godišnje 10. 2.	A/B	B.4.2.2-TP B.4.2.2-GP	29	A	Broj sati pohađanja formalne obuke	B.4.2.2-RLa	dnevno
							30	B	Broj zaposlenika knjižnice	B.4.2.2-RLb	godišnje

POKAZATELJ UČINKA							STATISTIČKI PODATAK			EVIDENTIRANE AKTIVNOSTI	
R. br.	ISO 11620	Naziv	Izračunava	Izveštaj	Formula	Obrazac izračuna	ID	Ozn.	Naziv	Radni list	Dinamika evidentiranja
19.	B.4.3.1	Postotak sredstava knjižnice pribavljen posebnim dotacijama i vlastitim prihodima	voditelj Odjela općih poslova	godišnje 10. 2.	A/B x 100	B.4.3.1-TP B.4.3.1-GP	31	A	Iznos sredstava knjižnice pribavljen posebnim dotacijama i vlastitim prihodima	B.4.3.1-RLa	godišnje
							32	B	Ukupna sredstva knjižnice	B.4.3.1-RLb	godišnje
20.	B.4.3.2	Postotak sredstava osnivača alociran u knjižnicu	voditelj Odjela općih poslova	godišnje 10. 2.	A/B x 100	B.4.3.2-TP B.4.3.2-GP	33	A	Iznos sredstava osnivača dodjeljen knjižnici	B.4.3.2-RLa	godišnje
							34	B	Ukupna sredstva osnivača	B.4.3.2-RLb	godišnje

## II. VREMENSKI PLAN IZVJEŠTAVANJA PO MJESECIMA

\*Siva polja označavaju mjesece za koje se podnosi mjesečni izvještaj, a upisani datumi označavaju rokove za dostavu godišnjeg izvještaja

R. br.	ISO 11620	Naziv pokazatelja	sij	vlj	ožu	tra	svi	lip	srp	kol	ruj	lis	stu	pro
1.	B.1.1.1	Raspoloživost traženih naslova		10.										
2.	B.1.1.2	Postotak traženih naslova u zbirci		10.										
3.	B.1.2.1	Točnost ulaganja knjižnične građe		10.										
4.	B.1.2.4	Postotak uspješnih međuknjižničnih posudbi i dostava dokumenata		10.										
5.	B.1.3.3	Korisnički prostor po potencijalnom korisniku		10.										
6.	B.1.3.4	Sjedala na tisuću potencijalnih korisnika		10.										
7.	B.1.4.1	Osoblje na tisuću potencijalnih korisnika		10.										
8.	B.2.1.2	Posudbe po potencijalnom korisniku		10.										
9.	B.2.2.1	Posjeti knjižnici po potencijalnom korisniku		10.										
10.	B.2.2.2	Postotak informacijskih zahtjeva podnijetih elektroničkim putem		10.										
11.	B.2.2.3	Postotak vanjskih korisnika		10.										
12.	B.2.2.5	Prisustvo korisnika knjižničnim događanjima po potencijalnom korisniku		10.										
13.	B.2.2.6	Prisustvo korisnika edukacijskim programima po potencijalnom korisniku		10.										
14.	B.2.4.2	Zadovoljstvo korisnika uslugama knjižnice		10. <sup>1</sup>										
15.	B.3.3.3	Omjer troškova nabave i troškova osoblja		10.										
16.	B.3.3.4	Produktivnost zaposlenih u obradi medija		10.										
17.	B.3.4.1	Trošak po korisniku		10.										
18.	B.4.2.2	Sati prisustva osoblja na stručnom usavršavanju		10.										
19.	B.4.3.1	Postotak sredstava knjižnice pribavljen posebnim dotacijama i vlastitim prihodima		10.										
20.	B.4.3.2	Postotak sredstava osnivača alociran u knjižnicu		10.										

<sup>1</sup> Izvještaj se podnosi svake treće godine

## Specifičnosti praćenja pojedinih pokazatelja i odgovarajućih statističkih podataka u Sveučilišnoj knjižnici Rijeka

### I. POKAZATELJI

#### 1. B.1.1.1 Raspoloživost traženih naslova

- prema zahtjevu korisnika za naslovom koji se nalazi u fondu knjižnice u jednom ili više primjeraka u materijalnom obliku (knjige, periodika, CD-i/DVD-a itd.), promatra se raspoloživost naslova, tj. mogućnost posudbe ili korištenja u čitaonici
- ostvarivanje pristupa mrežnoj e-građi koju posjeduje knjižnica ne promatra se zbog nedostatka instrumenta za bilježenje uspješnosti pristupa

#### 2. B.1.1.2 Postotak traženih naslova u zbirci

- promatraju se svi naslovi koje traže korisnici u odnosu na naslove koje posjeduje knjižnica, putem provjere postojanja zapisa u katalozima knjižnice i tablici nabave

#### 3. B.1.2.1 Točnost ulaganja knjižnične građe

- za svaki primjerak zatražen iz zatvorenog spremišta na temelju informacije da je primjerak slobodan, promatra se nalazi li se u spremištu na za to određenom mjestu
- promatra se cjelina fonda knjižnice, a ne pojedinačne zbirke

#### 4. B.1.2.4 Postotak uspješnih međuknjižničnih posudbi i dostava dokumenata

- promatra se uspješno izvršena posudba i dostava dokumenata za sve materijale dozvoljene za posudbu odnosno trajnu dostavu iz Sveučilišne knjižnice u drugu knjižnicu
- posudba i dostava u Podružnicu Kampus se ne vodi kao međuknjižnična posudba
- uključena je dostava originala, tiskanih fotokopija, digitalnih objekata
- uključena je poštanska ili kurirska dostava
- u promatranje ulazi i građa za koju se nakon zaprimanja zahtjeva utvrdi da je Sveučilišna knjižnica ne posjeduje
- u promatranje ulazi tuđa građa kojoj knjižnica ima pravo pristupa i ugovoreno pravo međuknjižnične posudbe
- u promatranje ne ulazi građa knjižnice za koju je knjižnica propisala da se ne posuđuje međuknjižničnom posudbom ili se ne dostavlja u elektroničkom obliku
- ne ubraja se vanjska opskrba dokumentima (građa zahtjevana od pojedinaca ili organizacija koje nisu knjižnice)



5. B.1.3.3 Korisnički prostor po potencijalnom korisniku

- promatraju se prostorije u kojima korisnici posuđuju građu ili koriste čitaoničke i ostale usluge u odnosu na opseg korisničke populacije
- u promatranje ne ulaze: predvorje ispred ulaza u korisnički prostor i upravu, prostor stubišta i vanjskih hodnika te izložbeni prostor Glagoljice
- vrijednost pokazatelja se izračunava na dvije decimale umjesto na jednu

6. B.1.3.4 Sjedala na tisuću potencijalnih korisnika

- promatra se broj raspoloživih sjedećih korisničkih mjesta u korisničkom prostoru Knjižnice na 1.000 pripadnika korisničke populacije

7. B.1.4.1 Osoblje na tisuću potencijalnih korisnika

- promatra se broj FTE (full-time equivalent) zaposlenika knjižnice na 1.000 pripadnika korisničke populacije
- vrijednost pokazatelja se izračunava na dvije decimale umjesto da se zaokružuje na najbliži cijeli broj

8. B.2.1.2 Posudbe po potencijalnom korisniku

- promatra se ukupan broj posudbi u odnosu na broj članova korisničke populacije
- odnosi se na posudbu jedinica u neelektroničkom obliku (knjiga, periodike), u elektroničkom obliku - na CD-ROMu ili drugom sredstvu (čitaču e-knjiga) ili na transmisiju e-dokumenata
- uključene su i obnove posudbe (produženja), jedinice koje se posuđuju za korištenje u knjižnici i dokumenti koje je za korisnika kopiralo osoblje u zamjenu za original, uključujući faksiranje, skeniranje i printanje (broji se odvojeno)
- ne uključuje međuknjižničnu posudbu

9. B.2.2.1 Posjeti knjižnici po potencijalnom korisniku

- promatraju se fizički i virtualni posjeti knjižnici u odnosu na broj potencijalnih korisnika
- kod fizičkih posjeta evidentiraju se posjeti korisnika čitaonicama, posjeti informatoru i djelatniku u posudbi i upisu
- kod virtualnih posjeta promatra se broj posjeta naslovnoj mrežnoj stranici i online katalogu, dok se ostali pristupi mrežnim stranicama ne promatraju; ubraja se i pristup stranicama od strane korisnika i knjižničnih djelatnika koji se nalaze u prostoru knjižnice
- posjeti edukacijama koje se unaprijed organiziraju, odnosno knjižničnim događanjima ovdje se ne evidentiraju

10. B.2.2.2 Postotak informacijskih zahtjeva podnijetih elektroničkim putem

- promatraju se svi zaprimljeni informacijski zahtjevi, uz bilježenje načina podnošenja (osobno, telefonom, e-poštom)

#### 11. B.2.2.3 Postotak vanjskih korisnika

- promatra se postotak aktivnih vanjskih korisnika knjižnice u odnosu na ukupan broj aktivnih korisnika i time važnost knjižnice za obrazovanje i kulturu u regiji; također, pokazatelj pruža procjenu utjecaja ili atraktivnosti knjižnice izvan područja njezinih usluga
- vanjski korisnici knjižnice su svi učlanjeni korisnici koji ne pripadaju potencijalnoj korisničkoj populaciji

#### 12. B.2.2.5 Prisustvo korisnika knjižničnim događajima po potencijalnom korisniku

- promatra se broj pohađanja knjižničnih događanja (broj posjetitelja) u odnosu na potencijalne korisnike
- u promatranje su uključeni i posjetitelji koji ne pripadaju korisničkoj populaciji
- uključena su događanja koja organizira ili suorganizira knjižnica, bez obzira jesu li izvođači programa zaposlenici knjižnice ili nisu; isključena su događanja za čije je održavanje samo ustupljen prostor drugim organizatorima
- posjeti izložbama nisu uključeni, ali su uključena otvorenja izložbi i stručna vođenja po izložbama

#### 13. B.2.2.6 Prisustvo korisnika edukacijskim programima po potencijalnom korisniku

- promatra se broj posjetitelja edukacijskim programima namijenjenim korisnicima, a uključen je i obilazak knjižnice uz stručno vodstvo
- podatak o broju sesija na interaktivnim modulima za edukaciju promatra se samo ako Knjižnica organizira takvu vrstu edukacije

#### 14. B.2.4.2 Zadovoljstvo korisnika uslugama knjižnice

- korisnikova percepcija knjižničnih usluga mjeri se uz pomoć upitnika svake tri godine, u svibnju;
- knjižnične usluge koje se mjere biraju se prema aktualnoj ponudi
- promatra se i zadovoljstvo uslugama za sljedeće kategorije korisnika: studenti UNIRI, ZNO (znanstveno-nastavno osoblje) na UNIRI, ostali zaposlenici UNIRI, studenti ostalih visokoškolskih ustanova, ZNO ostalih visokoškolskih ustanova, učenici i zaposlenici
- istraživanje provode voditelj Odjela za rad s korisnicima i predstojnik Podružnice

#### 15. B.3.3.3 Omjer troškova nabave i troškova osoblja

- promatra se trošak nabave koji uključuje sredstva za knjižničnu nabavu, pretplate, troškove za licence, uveze, tekuće troškove i udjele u ugovorima, jednokratne pristupe (pay per view) u odnosu na troškove za redovno osoblje na platnim listama zaposlenika
- ne promatra se trošak za osoblje koje se plaća dotacijama, studente kao pomoćno osoblje i volontere

#### 16. B.3.3.4 Produktivnost zaposlenih u obradi medija

- promatra se broj novoinventariziranih jedinica građe u tiskanom ili elektroničkom obliku; građa koja nije inventarizirana ne promatra se

- kod elektroničkih časopisa i novina godište se broji kao jedan volumen tj. jedna inventarizirana jedinica
- promatra se ukupno uloženo vrijeme u poslove obrade medija svih uključenih osoba i stavlja u odnos s njihovim ukupnim radnim satima
- promatranje uključuje vrijeme za istraživanje podataka za obradu, preuzimanje zapisa, izvornu katalogizaciju (bez retrospektivne), sadržajnu obradu te postupke inventarizacije, signiranja, barkodiranja i kompletnog tehničkog opremanja

#### 17. B.3.4.1 Trošak po korisniku

- promatra se ukupni ponovljivi ili radni trošak knjižnice u cijeloj financijskoj godini u odnosu na broj aktivnih korisnika

#### 18. B.4.2.2 Sati prisustva osoblja na stručnom usavršavanju

- promatra se ukupan broj sati pohađanja programa stručnog usavršavanja osoblja po zaposlenom u knjižnici
- pod stručnim usavršavanjem smatraju se organizirani i prethodno planirani (formalni) tečajevi/predavanja koji se mogu održavati u knjižnici ili izvan nje, a može ih izvoditi knjižnično osoblje ili vanjski stručnjaci
- uključeni su i sati odobrenih plaćenih dopusta za potrebe formalnog školovanja (studiji i sl.)

#### 19. B.4.3.1 Postotak sredstava knjižnice pribavljen posebnim dotacijama i vlastitim prihodima

- promatraju se knjižnična sredstva dobivena posebnim dotacijama i vlastitim prihodima u odnosu na ukupna sredstva knjižnice
- sredstva dobivena posebnim dotacijama uključuju i financiranje putem programa za nezaposlene osobe

#### 20. B.4.3.2 Postotak sredstava osnivača alociran u knjižnicu

- promatraju se ukupna knjižnična sredstva dodijeljena od osnivača za jednu godinu koja uključuju sredstva za troškove nabave građe, osoblja, kapitalne troškove i jednokratna sredstva;
- u promatranje ne ulaze posebne dotacije iz drugih izvora, vlastiti prihod, kao ni dio sredstava preostao iz prethodne godine

## II. STATISTIČKI PODACI

### 1. Broj raspoloživih traženih naslova koje posjeduje knjižnica

- obuhvaća raspoložive naslove koje su korisnici zadužili za posudbu i rad u čitaonici
- do podatka se dolazi u dva različita perioda mjerenja dnevnim evidentiranjem unibrojeva naslova zaduženih primjeraka prema zadužnicama u radnom listu *B.1.1.1-RLa Zadušeni naslovi*; u svakom periodu mjerenja niz unibrojeva zaduženih primjeraka se na kraju tjedna deduplicira te se dobiju dva broja unikata naslova (za dva perioda mjerenja); za konačnu vrijednost na godišnjoj razini izračunava se njihova srednja vrijednost

### 2. Broj traženih naslova koje posjeduje knjižnica

- obuhvaća raspoložive naslove koje su korisnici zadužili za posudbu i rad u čitaonici i zatražene naslove koje knjižnica posjeduje, ali nisu na raspolaganju kad su ih korisnici zatražili (primjerak je već zadužen, rezerviran ili ga korisnik ne želi koristiti samo za čitaonicu ili je naslov u procesu nabave ili obrade)
- do podatka o raspoloživim traženim naslovima koje knjižnica posjeduje, dolazi se na način opisan u statističkom podatku 1.
- do podatka o zatraženim naslovima koje knjižnica posjeduje, ali nisu na raspolaganju kad su ih korisnici zatražili, dolazi se u dva različita perioda mjerenja dnevnim evidentiranjem unibrojeva naslova primjeraka u radnom listu *B.1.1.1-RLb Neudovoljeni zahtjevi za naslovima iz fonda*; u svakom periodu mjerenja niz unibrojeva zapisa primjerka se na kraju tjedna deduplicira te se dobiju dva broja unikata naslova (za dva perioda mjerenja); za izračun konačne vrijednosti na godišnjoj razini izračunava se njihova srednja vrijednost
- do podatka o sveukupno traženim naslovima koje knjižnica posjeduje bez obzira na raspoloživost, u svakom periodu mjerenja dolazi se zbrajanjem dobivenog broja unikata zaduženih naslova (*B.1.1.1-RLa*) s brojem unikata naslova koje knjižnica posjeduje, ali nisu bili na raspolaganju kad su ih korisnici zatražili (*B.1.1.1-RLb*); za izračun konačne vrijednosti na godišnjoj razini izračunava se njihova srednja vrijednost

### 3. Ukupan broj traženih naslova

- obuhvaća raspoložive naslove koje su korisnici zadužili za posudbu i rad u čitaonici, zatražene naslove koje knjižnica posjeduje, ali nisu na raspolaganju kad su ih korisnici zatražili te naslove zatražene od korisnika koje knjižnica nema u fondu
- do podatka o raspoloživim traženim naslovima koje knjižnica posjeduje, dolazi se na način opisan u statističkom podatku 1.
- do podatka o zatraženim naslovima koje knjižnica posjeduje, ali nisu na raspolaganju kad su ih korisnici zatražili, dolazi se na način opisan u statističkom podatku 2.
- do podatka o zatraženim naslovima od strane korisnika, a koje knjižnica nema u fondu, dolazi se u dva različita perioda mjerenja dnevnim evidentiranjem naslova u radnom listu *B.1.1.2-RL Zatraženi naslovi kojih nema u fondu*; u svakom periodu mjerenja niz naslova se na kraju tjedna deduplicira te se dobiju dva broja unikata naslova (za dva perioda mjerenja); za izračun konačne vrijednosti na godišnjoj razini izračunava se njihova srednja vrijednost
- do podatka o sveukupnom broju traženih naslova od strane korisnika, u svakom periodu mjerenja, dolazi se zbrajanjem dobivenog broja unikata zaduženih naslova (*B.1.1.1-RLa*), broja

unikata naslova koje knjižnica posjeduje, ali nisu bili na raspolaganju kad su ih korisnici zatražili (*B.1.1.1-RLb*) te broja unikata zatraženih naslova koje knjižnica nema u fondu (*B.1.1.2-RL*); za izračun konačne vrijednosti na godišnjoj razini izračunava se njihova srednja vrijednost

#### 4. Broj ispravno uložениh dokumenata

- obuhvaća primjerke koji su na zahtjev korisnika ili osoblja knjižnice doneseni iz spremišta
- uračunavaju se i doneseni naknadno pronađeni dokumenti te dokumenti koji nisu bili na točnom mjestu, ali su ipak pronađeni i doneseni
- do podatka se dolazi zbrajanjem donesenih primjeraka iz spremišta (radni list *B.1.2.1-RL Evidencija o građi u spremištu, kolona Doneseno iz spremišta*)

#### 5. Ukupno ispravno i neispravno uložениh dokumenata

- obuhvaća primjerke koji su na zahtjev korisnika ili osoblja knjižnice doneseni iz spremišta i primjerke koji su evidentirani kao raspoloživi u spremištu, a nisu pronađeni onoga dana kad su zatraženi
- do podatka o broju ispravno uložениh dokumenata dobiva se na način opisan u statističkom podatku 4.
- do podatka o broju neispravno uložениh dokumenata dolazi se zbrajanjem primjeraka koji su evidentirani kao raspoloživi u spremištu, a nisu pronađeni onoga dana kad su zatraženi (radni list *B.1.2.1-RL Evidencija o građi u spremištu, kolona Nema na spremištu*)
- vrijednost predstavlja zbroj donesenih primjeraka iz spremišta i onih koji nisu pronađeni u spremištu (radni list *B.1.2.1-RL Evidencija o građi u spremištu, kolona Sveukupno dokumenata*)

#### 6. Broj uspješnih međuknjižničnih posudbi i dostava dokumenata

- obuhvaća građu u vlasništvu Sveučilišne knjižnice za koju postoji dokaz da je poslana knjižnici koja je traži (e-mail s e-građom u privitku, knjiga poslana pošte za ostalu građu), odnosno da je izvršena osobna primopredaja
- do podatka se dolazi zbrajanjem uspješno izvršenih zahtjeva upućenih SVKRI (radni list *B.1.2.4-RL Evidencija međuknjižnične posudbe i dostave dokumenata, kolona Zahtjev nama ispunjen*)

#### 7. Broj zatraženih međuknjižničnih posudbi i dostava dokumenata

- obuhvaća građu za koju postoji zahtjev za međuknjižničnu posudbu ili dostavu dokumenta u posjedu Sveučilišne knjižnice
- do podatka se dolazi zbrajanjem svih zahtjeva upućenih SVKRI (radni list *B.1.2.4-RL Evidencija međuknjižnične posudbe i dostave dokumenata, kolona Zahtjev nama*)

#### 8. Korisnički prostor knjižnice u m<sup>2</sup>

- obuhvaća prostor posudbe i informacija, čitaonice te predprostor i prostor za grupni rad i „dnevni boravak“
- do podatka se dolazi zbrajanjem površina u m<sup>2</sup> (radni list *B.1.3.3-RLa Korisnički prostor knjižnice u m<sup>2</sup> na dan 31. 12.*)

## 9. Broj pripadnika korisničke populacije

- obuhvaća broj FTE zaposlenika i broj studenata na Sveučilištu u Rijeci na dan 31. 12. promatrane godine
- do podatka o broju FTE zaposlenika dolazi se preuzimanjem podatka iz Završnog računa Sveučilišta (obrazac PR-RAS za sve sastavnice, dostupan kao materijal na sjednici Senata na intranetu Sveučilišta) i /ili putem računovodstva Rektorata Sveučilišta
- do podatka o broju studenata dolazi se iz podataka Rektorata Sveučilišta (dostupno na: [http://www.uniri.hr/files/studenti/statisticki\\_podaci/](http://www.uniri.hr/files/studenti/statisticki_podaci/)); podatak o broju studenata uključuje studente prijediplomskog i diplomskog studija te apsolvante; ne uključuje se broj studenata na poslijediplomskim studijima (stručnim i doktorskim)
- do podatka o korisničkoj populaciji dolazi se zbrajanjem broja FTE zaposlenika i broja studenata Sveučilišta (radni list *B.1.3.3.-RLb Korisnička populacija na dan 31. 12.*)

## 10. Broj raspoloživih sjedećih korisničkih mjesta

- obuhvaća broj sjedala u korisničkom prostoru knjižnice tj. prostoru posudbe i informacija, čitaonicama te prostorima za grupni rad i „dnevni boravak“
- do podatka se dolazi zbrajanjem sjedala namjenjenih korisnicima u svim korisničkim prostorima (radni list *B.1.3.4-RL Korisnička sjedala na dan 31. 12.*)

## 11. Broj FTE zaposlenika

- obuhvaća godišnji fond plaćenih radnih sati na bazi 40 satnog radnog tjedna, a obuhvaćeni su radni sati i sati blagdana
- do podataka o godišnjem fondu radnih sati za pojedinu godinu dolazi se preuzimanjem podatka iz relevantnih računovodstvenih publikacija
- obuhvaća stvarno plaćene radne sate zaposlenika s punim i nepunim radnim vremenom, studenata i zaposlenika na projektima knjižnice kojima se iz projekta financira radni odnos
- podaci o plaćenim radnim satima zaposlenika (satima rada, blagdana, plaćenih dopusta i bolovanja kraćih od 42 dana) preuzimaju se iz računovodstvene evidencije, a podaci o satima rada studenata i osoba na stručnom osposobljavanju iz evidencija mentora
- u obračun ne ulaze radni sati temeljem ugovora o djelu ili autorskog ugovora, radni sati volontera i sati na bolovanjima dužima od 42 dana
- do podataka o broju FTE zaposlenika dolazi se dijeljenjem ukupnog broja stvarno plaćenih sati u ustanovi s godišnjim fondom radnih sati po kategorijama osoblja, a zatim zbrajanjem dobivenih vrijednosti FTE zaposlenika ( radni list *B.1.4.1-RL FTE zaposlenika knjižnice*)

## 12. Ukupan broj posudbi

- broji se svaka transakcija na jedinici knjižnične građe koja se posuđuje ili dostavlja individualnom ili institucionalnom korisniku bez posredovanja druge knjižnice i bez obzira na način podnošenja zahtjeva odnosno način posudbe ili dostave
- ne računa se građa u međuknjižničnoj posudbi
- podatak predstavlja zbroj posuđenih odnosno dostavljenih dokumenata tijekom izvještajnog razdoblja:

- 1) posuđenih svezaka monografskih jedinica registriranih u knjižničnom softveru

– do podatka se dolazi u generiranom mjesečnom izvješću knjižničnog programa Crolist - Aladin (web preglednik, putanja 4-7-2) tako da se od ukupno registriranih jedinica pod stavkom "Stat. zaduživanja po vrs. kor. ..." oduzmu brojevi zaduženih primjeraka za potrebe poslovanja u SVKRI (vrsta korisnika čiji naziv počinje sa SVKRI npr. SVKRI usluge, SVKRI priručnici), izuzev broja zaduženih primjeraka za potrebe izložbi vanjskih institucija (SVKRI-izložbe); evidencija se vodi na radnom listu *B.2.1.2-RLa Posudba monografskih publikacija*

- 2) posuđenih svezaka serijskih publikacija, čija se evidencija vodi na radnom listu *B.2.1.2-RLb Posudba periodike*
- 3) kopiranih, skeniranih, printanih, izvorno elektroničkih itd. dokumenata iz fonda knjižnice na zahtjev korisnika u knjižnici ili za dostavu korisniku poštom, e- poštom, faksom i sl.  
– ne broje se podaci o korištenosti građe iz fonda kao usluge samokopiranja od strane korisnika; evidencija se vodi u radnom listu *B.2.1.2-RLc Kopirani, skenirani, printani i e-dokumenti korisniku u knjižnici ili za dostavu na lokaciju*
- 4) posuđenih jedinica stare građe odnosno ručno zaduženih monografija, rukopisa i mikrofilmova, čija se evidencija vodi na radnom listu *B.2.1.2-RLd Posudba jedinica stare građe, mikrofilmova i ostale ručno zadužene građe*

### 13. Ukupan broj posjeta knjižnici

- podatak o broju posjeta knjižnici dobiva se zbrajanjem ukupnog broja fizičkih posjeta knjižnici dedupliciranih na dnevnoj bazi i ukupnog broja nededupliciranih virtualnih posjeta
- podatak o broju fizičkih posjeta knjižnici dobiva se svakodnevnim bilježenjem ID brojeva korisnika na svim lokacijama; svi nizovi ID brojeva spajaju se u jedinstvenu listu (radni list *B.2.2.1-RLa Evidencija posjeta po lokacijama*) koja se deduplicira na dnevnoj bazi kako bi se dobio broj unikata (korisnika) u prostoru, u danu; vrijednost predstavlja zbroj svih dedupliciranih dnevnih posjeta korisnika u promatranom vremenskom razdoblju:

- 1) djelatnicima u posudbi i upisu  
– posjete korisnika koji su izvršili posudbu i/ili razduživanje i/ili produljenje zaduženja građe te upis ili obnovu članstva broje se putem knjižničnog programa Crolist – Aladin (web prikaz, putanja 4-7-P); generirano dnevno izvješće prikazuje se kao lista ID brojeva korisnika iz koje se isključuju ID brojevi vrste korisnika čiji naziv započinje sa SVKRI
- 2) informatoru  
– posjete korisnika informatoru broje se putem dnevne evidencije ID brojeva članova (ili imena nečlanova) koji su se obratili informatoru s informacijskim zahtjevom (radni list *B.2.2.2-RL Evidencija zaprimljenih informacijskih zahtjeva, kolona ID korisnika*)
- 3) čitaonicama  
– posjete čitaonicama broje se putem automatskih rampi; generirano dnevno izvješće prikazuje se kao lista dedupliciranih ID brojeva korisnika; iz popisa se automatski isključuju ID brojevi osoblja SVKRI

- podatak o broju virtualnih posjeta knjižnici dobiva se zbrajanjem broja posjeta naslovnoj mrežnoj stranici SVKRI (na kojoj postoji brojač posjeta) i broja posjeta online katalogu (vidljiv na Crolist - webpac statistici broja upita za SVKRI u promatranom vremenskom razdoblju); podaci se upisuju u radni list *B.2.2.1-RLb Virtualni posjeti*

#### 14. Broj elektronički podnijetih informacijskih zahtjeva

- do podatka se dolazi zbrajanjem zaprimljenih informacijskih zahtjeva putem e-pošte i/ili online obrazaca knjižnice, čija se evidencija vodi u radnom *listu B.2.2.2-RL Zaprimljeni informacijski zahtjevi*, kolona *e-pošta*

#### 15. Ukupan broj informacijskih zahtjeva

- do podatka se dolazi zbrajanjem svih zaprimljenih informacijskih zahtjeva osobnim kontaktom, telefonskim putem, e-poštom i/ili online obrascem knjižnice, čije se evidencije vode u radnom *listu B.2.2.2-RL Evidencija zaprimljenih informacijskih zahtjeva*, kolona *Ukupno zahtjeva*

#### 16. Broj vanjskih korisnika koji su posudili građu

- vanjski aktivni korisnik, posuđivač, je upisani član knjižnice koji ne pripada populaciji studenata ili zaposlenika Sveučilišta u Rijeci, a posudio je tijekom izvještajnog razdoblja barem jednu jedinicu građe; umirovljenici Sveučilišta također su vanjski korisnici
- podatak se odnosi samo na korisnike koji fizički dolaze u knjižnicu, budući da se upisani članovi prilikom virtualnih ulazaka posebno ne identificiraju
- do podataka se sada dolazi na način da se iz knjižničkog programa Crolist – Aladin (web prikaz, putanja 4-7-2) generira izvješće za razdoblje 1.1.-31.12. u kojem se promatra dio pod nazivom "Stat. vrsti korisnika u posudbi od ... "; od ukupnog broja korisnika u posudbi oduzima se broj korisnika čiji naziv u vrsti korisnika započinje sa SVKRI i UNIRI; vrijednost se evidentira u radnom *listu B.2.2.3-RLb Korisnici koji su posudili građu*, podatak *Vanjski korisnici koji su posudili građu*

#### 17. Ukupan broj korisnika koji su posudili građu

- aktivni korisnik posuđivač, je upisani član knjižnice koji je posudio tijekom izvještajnog razdoblja barem jednu jedinicu građe
- podatak se odnosi samo na korisnike koji fizički dolaze u knjižnicu, budući da se upisani članovi prilikom virtualnih ulazaka posebno ne identificiraju
- do podataka se sada dolazi na način da se iz knjižničkog programa Crolist – Aladin (web prikaz, putanja 4-7-2) generira izvješće za razdoblje 1.1.-31.12. u kojem se promatra dio pod nazivom "Stat. vrsti korisnika u posudbi od ... "; od ukupnog broja korisnika u posudbi oduzima se broj korisnika čiji naziv u vrsti korisnika započinje sa SVKRI; vrijednost se evidentira u radnom *listu B.2.2.3-RLb Korisnici koji su posudili građu*, podatak *Ukupno korisnika koji su posudili građu*

#### 18. Broj pohađanja knjižničnih događanja

- prati se broj posjetitelja na svakom događanju, a podatak predstavlja ukupan zbroj posjetitelja u mjerenom periodu
- podatak predstavlja broj posjetitelja na događanjima u organizaciji ili suorganizaciji SVKRI, čija se evidencija vodi na radnom *listu B.2.2.5-RL Evidencija pohađanja knjižničnih događanja*



#### 19. Broj pohađanja korisničkih edukacija

- podatak predstavlja broj osoba koje su prisustvovala knjižničnoj edukaciji ili obilasku knjižnice uz stručno vodstvo, čija se evidencija vodi na radnom listu *B.2.2.6-RL Evidencija pohađanja korisničkih edukacija*, kolona *Broj polaznika*
- bilježi se broj prisutnih osoba na svakoj edukaciji ili obilasku knjižnice, a podatak predstavlja ukupan zbroj prisutnih u mjerenom periodu

#### 20. Broj sesija na interaktivnim modulima

- podatak predstavlja ukupan broj sesija na interaktivnim online modulima za edukaciju u promatranom periodu
- podatak o broju sesija na interaktivnim modulima za edukaciju uključuje se samo u slučajevima kada Knjižnica organizira takvu vrstu edukacije; za evidenciju je predviđen radni list *B.2.2.6-RL Evidencija pohađanja korisničkih edukacija*, kolona *Broj sesija*

#### 21. Ukupna vrijednost usluga

- podatak predstavlja zbroj umnožaka vrijednosti zadovoljstva korisnika uslugama, a prema učestalosti u kojoj se pojavljuje pojedina vrijednost, mjereno za svaku uslugu pomoću ljestvice u rasponu od 0 do 5, gdje je 0=ne koristim uslugu, 1=u potpunosti nezadovoljan, 5= izuzetno zadovoljan (radni list *B.2.4.2-RL Zadovoljstvo korisnika uslugama knjižnice*, kolona *Ukupna vrijednost usluga*)

#### 22. Broj osoba koje su odgovarale na pitanja u anketi

- podatak predstavlja zbroj odgovora koje su osobe dale na pojedina pitanja o zadovoljstvu uslugama (radni list *B.2.4.2-RL Zadovoljstvo korisnika uslugama knjižnice*, kolona *Broj osoba koje su odgovarale na pitanja*)

#### 23. Trošak za knjižničnu građu i informacije

- podatak o trošku za knjižničnu građu i informacije predstavlja zbroj rashoda ulaganja u nabavu tijekom promatrane godine na dan 31.12.
- podaci se preuzimaju iz odgovarajućih knjigovodstvenih konta u radni list *B.3.3.3-RLa Trošak za knjižničnu građu i informacije*

#### 24. Trošak za osoblje

- podatak o trošku za osoblje predstavlja ukupan izračun troškova za redovno osoblje na platnim listama zaposlenika tijekom promatrane godine na dan 31. 12.
- podaci se preuzimaju iz godišnjeg PR-RAS obrasca u računovodstvenom programu i upisuju u radni list *B.3.3.3-RLb Trošak za osoblje*

## 25. Broj nabavljenih medija (prinova)

- podatak o broju prinova predstavlja ukupan broj inventariziranih jedinica građe nabavljenih kupnjom, obveznim primjerkom, darom i zamjenom
- podaci o broju prinovljenih jedinica građe preuzimaju se iz knjižničkog programa (podaci o inventariziranoj građi) i iz inventarnih knjiga periodike te upisuju u radni list *B.3.3.4-RLa Nabavljeni mediji (prinove)*

## 26. Broj FTE osoblja u obradi medija

- podatak FTE osoblja u obradi medija predstavlja vrijednost dobivenu stavljanjem u odnos broja sati osoblja na poslovima obrade prinova i punog fonda radnih sati tog osoblja u promatranom periodu
- podaci o satima obrade preuzimaju se iz osobnih mjesečnih evidencija rada osoblja na poslovima istraživanja podataka za obradu, preuzimanja zapisa, izvorne katalogizacije (bez retrospektivne), sadržajne obrade te inventarizacije, signiranja, barkodiranja i kompletnog tehničkog opremanja građe nabavljene kao obvezni primjerak, kupnje ili dara te inventarizirane u promatranom periodu
- službeni fond radnih sati je javno objavljen podatak o broju radnih sati u godini tj. mjesecu na bazi 8 radnih sati dnevno (40 sati tjedno) s uključenim brojem sati praznika
- FTE osoblja u obradi medija dobiva se tako da se svi stvarni radni sati svakog pojedinca na obradi prinova zbroje te podijele sa službenim fondom radnih sati za promatrani mjesec i godinu (radni list *B.3.3.4-RLb FTE osoblja u obradi medija*); vrijednost predstavlja godišnji izračun FTE osoblja uključenog u obradu inventarizirane građe

## 27. Ukupni ponovljivi trošak knjižnice

- podatak o ukupnom ponovljivom trošku Knjižnice predstavlja zbroj troškova za nabavu (knjige, časopisi, e-knjige/časopisi za koje licenca vrijedi kraće od 2 godine, e-knjige/časopisi za koje licenca vrijedi dulje od 2 godine, uvezivanje), osoblje i sve druge svrhe
- podatak se preuzima iz godišnjeg PR-RAS obrasca u računovodstvenom programu i upisuje u radni list *B.3.4.1-RLa Ponovljivi trošak knjižnice*

## 28. Broj aktivnih korisnika

- podatak o broju aktivnih korisnika predstavlja deduplicirani broj korisnika koji su koristili neku od usluga knjižnice u promatranom godini (upis, obnova članstva, zaduženje, produženje ili razduženje građe, informacijska usluga ili zahtjev, posjet čitaonicama i ostalim korisničkim prostorima)
- do podataka se dolazi deduplikacijom liste ID korisnika nastale spajanjem tri niza ID korisnika iz sljedećih evidencija: na godišnjoj razini generirane statistike upisa, obnove članstva, zaduženja, produženja ili razduženja putem Crolist – Aladina (web prikaz, putanja 4-7-P), iz koje se isključuju ID brojevi vrste korisnika čiji naziv započinje sa SVKRI; liste ID korisnika u posjeti informatoru nastale spajanjem svih dnevnih lista ID korisnika (radni list *B.2.2.2- RL Evidencija zaprimljenih informacijskih zahtjeva*); na godišnjoj razini generirane evidencije posjeta s automatskih rampi iz koje su isključeni ID brojevi vrste korisnika čiji naziv započinje sa SVKRI
- dobiveni deduplicirani broj aktivnih korisnika evidentira se u radnom listu *B.3.4.1-RLb Aktivni korisnici*

#### 29. Broj sati pohađanja formalne obuke

- svaki zaposlenik nakon prisustvovanja programu stručnog usavršavanja upisuje podatke u radni list *B.4.2.2-RLa Evidencija pohađanja programa stručnog osposobljavanja i usavršavanja osoblja* koji se nalazi na intranetu Knjižnice
- podatak predstavlja zbroj sati svog osoblja koje je prisustvovalo programima formalne obuke

#### 30. Broj zaposlenika knjižnice

- podatak predstavlja prosječan broj zaposlenih prema završnom računu, a obuhvaća samo osobe koje su dobivale plaću iz državnog proračuna ili vlastitih sredstava, bez studenata, volontera i osoba na koje su na dopustu cijele godine
- podatak se preuzima iz godišnjeg PR-RAS obrasca u računovodstvenom programu i upisuje kao cijeli broj u radni list *B.4.2.2-RLb Zaposlenici knjižnice*

#### 31. Iznos sredstava knjižnice pribavljen posebnim dotacijama i vlastitim prihodima

- podatak predstavlja ukupan izračun prihoda prema završnom računu, bez posebnih dotacija Sveučilišta
- podaci se preuzimaju iz godišnjeg PR-RAS obrasca i upisuju u radni list *B.4.3.1-RLa Sredstva knjižnice pribavljena dotacijama i vlastitim prihodima*

#### 32. Ukupna sredstva knjižnice

- podatak predstavlja ukupan izračun svih prihoda knjižnice prema završnom računu uključujući i preneseni višak sredstava iz prethodne godine
- podaci se preuzimaju iz godišnjeg PR-RAS obrasca i upisuju u radni list *B.4.3.1-RLb Sredstva knjižnice*

#### 33. Iznos sredstava osnivača dodijeljen knjižnici

- podatak predstavlja ukupan izračun sredstava osnivača alociranih u knjižnicu prema završnom računu
- podaci se preuzimaju iz godišnjeg PR-RAS obrasca i knjigovodstvenog konta računovodstvenog programa te upisuju u radni list *B.4.3.2-RLa Sredstva osnivača dodijeljena knjižnici*

#### 34. Ukupna sredstva osnivača

- podatak predstavlja ukupan prihod osnivača uključujući i prihode sastavnica prema konsolidiranom završnom računu, a isključuje prihod od strane trećih osoba i donacije izvan proračuna; u izračun se ne uzima preneseni višak sredstava iz prethodnih godina
- podatak se preuzima iz konsolidiranog izvještaja o ostvarenju Financijskog plana Sveučilišta i upisuje u radni list *B.4.3.2-RLb Sredstva Sveučilišta*

**Obrasci za izračun pokazatelja u Sveučilišnoj knjižnici Rijeka**  
(s primjerima unesenih vrijednosti)

**I. GP (godišnji prikaz) – praćenje pokazatelja na godišnjoj razini**

R. br.	ISO 11620	NAZIV	2013.	2014.	2015.	2016.	2017.
1.	B.1.1.1	Raspoloživost traženih naslova	53%				
2.	B.1.1.2	Postotak traženih naslova u zbirci	79%				
3.	B.1.2.1	Točnost ulaganja knjižnične građe	100%				
4.	B.1.2.4	Postotak uspješnih međuknjižničnih posudbi i dostava dokumenata	60%				
5.	B.1.3.3	Korisnički prostor po potencijalnom korisniku	0,02				
6.	B.1.3.4	Sjedala na tisuću potencijalnih korisnika	6				
7.	B.1.4.1	Osoblje na tisuću potencijalnih korisnika	1,53				
8.	B.2.1.2	Posudbe po potencijalnom korisniku	1,5				
9.	B.2.2.1	Posjeti knjižnici po potencijalnom korisniku	37				
10.	B.2.2.2	Postotak informacijskih zahtjeva podnijetih elektroničkim putem	16%				
11.	B.2.2.3	Postotak vanjskih korisnika	27%				
12.	B.2.2.5	Prisustvo korisnika knjižničnim događanjima po potencijalnom korisniku	11%				
13.	B.2.2.6	Prisustvo korisnika edukacijskim programima po potencijalnom korisniku	4%				
14.	B.2.4.2	Zadovoljstvo korisnika uslugama knjižnice	3,1				
15.	B.3.3.3	Omjer troškova nabave i troškova osoblja	0,20				
16.	B.3.3.4.	Produktivnost zaposlenih u obradi medija	3.398				
17.	B.4.2.2	Trošak po korisniku	4.407 kn				
18.	B.4.2.2	Sati prisustva osoblja na stručnom usavršavanju	27				
19.	B.4.3.1	Postotak sredstava knjižnice pribavljen posebnim dotacijama i vlastitim prihodima	14%				
20.	B.4.3.2	Postotak sredstava osnivača alociran u knjižnicu	1,0%				

## II. TP (tablica pokazatelja) - izračun i prikaz pokazatelja u pojedinom razdoblju mjerenja

1. TP	<b>B.1.1.1 RASPOLOŽIVOST TRAŽENIH NASLOVA</b>			
ID	Ozn.	STATISTIČKI PODATAK	Radni list evidentirane aktivnosti	VRIJEDNOST
1	A	Broj raspoloživih traženih naslova koje posjeduje knjižnica	B.1.1.1-RLa Zaduženi naslovi	4
2	B	Broj traženih naslova koje posjeduje knjižnica	B.1.1.1-RLa Zaduženi naslovi + B.1.1.1-RLb Neudovoljeni zahtjevi za naslovima iz fonda	7,5
Pokazatelj učinka	A/B x 100	Cijeli broj između 0 i 100 (zaokruženo na najbliži cijeli broj)		<b>53%</b>

2. TP	<b>B.1.1.2 POSTOTAK TRAŽENIH NASLOVA U ZBIRCI</b>			
ID	Ozn.	STATISTIČKI PODATAK	Radni list evidentirane aktivnosti	VRIJEDNOST
2	A	Broj traženih naslova koje posjeduje knjižnica	B.1.1.1-RLa Zaduženi naslovi + B.1.1.1-RLb Neudovoljeni zahtjevi za naslovima iz fonda	7,5
3	B	Ukupan broj traženih naslova	B.1.1.1-RLa Zaduženi naslovi + B.1.1.1-RLb Neudovoljeni zahtjevi za naslovima iz fonda + B.1.1.2-RL Zatraženi naslovi kojih nema u fondu	9,5
Pokazatelj učinka	A/B x 100	Cijeli broj između 0 i 100 (zaokruženo na najbliži cijeli broj)		<b>79%</b>

3. TP	<b>B.1.2.1 TOČNOST ULAGANJA KNJIŽNIČNE GRAĐE</b>			
ID	Ozn.	STATISTIČKI PODATAK	Radni list evidentirane aktivnosti	VRIJEDNOST
4	A	Broj ispravno uložениh dokumenata	B. 1.2.1-RL Evidencija o građi u spremištu	20.000
5	B	Ukupno ispravno i nespravno uložениh dokumenata	B.1.2.1-RL Evidencija o građi u spremištu	20.050
Pokazatelj učinka	A/B x 100	Cijeli broj između 0 i 100 (zaokruženo na najbliži cijeli broj)		<b>100%</b>

4. TP	<b>B.1.2.4 POSTOTAK USPJEŠNIH MEĐUKNJIŽNIČNIH POSUDBI I DOSTAVA DOKUMENATA</b>			
ID	Ozn.	STATISTIČKI PODATAK	Radni list evidentirane aktivnosti	VRIJEDNOST
6	A	Broj uspješnih međuknjižničnih posudbi i dostava dokumenata	B.1.2.4-RL Evidencija međuknjižnične posudbe i dostave dokumenata	3
7	B	Broj zatraženih međuknjižničnih posudbi i dostava dokumenata	B.1.2.4-RL Evidencija međuknjižnične posudbe i dostave dokumenata	5
Pokazatelj učinka	A/B x 100	Cijeli broj između 0 i 100 (zaokruženo na najbliži cijeli broj)		<b>60%</b>

5. TP	<b>B.1.3.3 KORISNIČKI PROSTOR PO POTENCIJALNOM KORISNIKU</b>			
ID	Ozn.	STATISTIČKI PODATAK	Radni list evidentirane aktivnosti	VRIJEDNOST
8	A	Korisnički prostor knjižnice u m <sup>2</sup>	B.1.3.3-RLa Korisnički prostor u m <sup>2</sup> na dan 31. 12.	288,20
9	B	Broj pripadnika korisničke populacije	B.1.3.3-RLb Korisnička populacija na dan 31. 12.	17.158
Pokazatelj učinka	A/B	Realan broj bez gornje granice (zaokruženo na dvije decimale)		<b>0,02</b>

6. TP	<b>B.1.3.4 SJEDALA NA TISUĆU POTENCIJALNIH KORISNIKA</b>			
ID	Ozn.	STATISTIČKI PODATAK	Radni list evidentirane aktivnosti	VRIJEDNOST
10	A	Broj raspoloživih sjedećih korisničkih mjesta	B.1.3.4-RL Korisnička sjedala na dan 31. 12.	100
9	B	Broj pripadnika korisničke populacije	B.1.3.3-RLb Korisnička populacija na dan 31. 12.	17.158
Pokazatelj učinka	A/B x 1000	Cijeli broj bez gornje granice (zaokruženo na najbliži cijeli broj)		<b>6</b>

7. TP	<b>B.1.4.1 OSOBLJE NA TISUĆU POTENCIJALNIH KORISNIKA</b>			
ID	Ozn.	STATISTIČKI PODATAK	Radni list evidentirane aktivnosti	VRIJEDNOST
11	A	Broj FTE zaposlenika	B.1.4.1-RLa FTE zaposlenika knjižnice	26,38
9	B	Broj pripadnika korisničke populacije	B.1.3.3-RLb Korisnička populacija na dan 31. 12.	17.158
Pokazatelj učinka	A/B x 1000	Realan broj bez gornje granice (zaokruženo na dvije decimale)		<b>1,53</b>

8. TP	<b>B.2.1.2 POSUDBE PO POTENCIJALNOM KORISNIKU</b>			
ID	Ozn.	STATISTIČKI PODATAK	Radni list evidentirane aktivnosti	VRIJEDNOST
12	A	Ukupan broj posudbi	B.2.1.2-RLa Posudba monografija + B.2.1.2-RLb Posudba periodike + B.2.1.2-RLc Kopirani, skenirani, printani i e-dokumenti... + B.2.1.2-RLd Posudba jedinica stare građe, mikrofilмова...	26.505
9	B	Broj pripadnika korisničke populacije	B.1.3.3-RLb Korisnička populacija na dan 31. 12.	17.158
Pokazatelj učinka	A/B	Realan broj bez gornje granice (zaokruženo na najbliži cijeli broj ili na jednu decimalu ukoliko je manji od 10)		<b>1,5</b>

9. TP	<b>B.2.2.1 POSJETI KNJIŽNICI PO POTENCIJALNOM KORISNIKU</b>			
ID	Ozn.	STATISTIČKI PODATAK	Radni list evidentirane aktivnosti	VRIJEDNOST
13	A	Ukupan broj posjeta knjižnici	B.2.2.1-RLa Evidencija posjeta po lokacijama + B.2.2.1-RLb Virtualni posjeti	635.000
9	B	Broj pripadnika korisničke populacije	B.1.3.3-RLb Korisnička populacija na dan 31. 12.	17.158
Pokazatelj učinka	A/B	Cijeli broj bez gornje granice (zaokruženo na najbliži cijeli broj ili na jednu decimalu ukoliko je manji od 10)		<b>37</b>

10. TP	<b>B.2.2.2 POSTOTAK INFORMACIJSKIH ZAHTJEVA PODNIJETIH ELEKTRONIČKIM PUTEM</b>			
ID	Ozn.	STATISTIČKI PODATAK	Radni list evidentirane aktivnosti	VRIJEDNOST
14	A	Broj elektronički podnijetih informacijskih zahtjeva	B.2.2.2 -RL Evidencija zaprimljenih informacijskih zahtjeva	400
15	B	Ukupan broj informacijskih zahtjeva	B.2.2.2 -RL Evidencija zaprimljenih informacijskih zahtjeva	2.500
Pokazatelj učinka	A/B x 100	Cijeli broj između 0 i 100 (zaokruženo na najbliži cijeli broj)		<b>16%</b>

11. TP	<b>B.2.2.3 POSTOTAK VANJSKIH KORISNIKA</b>			
ID	Ozn.	STATISTIČKI PODATAK	Radni list evidentirane aktivnosti	VRIJEDNOST
16	A	Broj vanjskih korisnika koji su posudili građu	B.2.2.3-RL Korisnici koji su posudili građu	865
17	B	Ukupan broj korisnika koji su posudili građu	B.2.2.3-RL Korisnici koji su posudili građu	3.216
Pokazatelj učinka	A/B x 100	Cijeli broj između 0 i 100 (zaokruženo na najbliži cijeli broj)		<b>27%</b>

12. TP	<b>B.2.2.5 PRISUSTVO KORISNIKA KNJIŽNIČNIM DOGAĐANJIMA PO POTENCIJALNOM KORISNIKU</b>			
ID	Ozn.	STATISTIČKI PODATAK	Radni list evidentirane aktivnosti	VRIJEDNOST
18	A	Broj pohađanja knjižničnih događanja	B.2.2.5-RL Evidencija pohađanja knjižničnih događanja	1.915
9	B	Broj pripadnika korisničke populacije	B.1.3.3-RLb Korisnička populacija na dan 31. 12.	17.158
Pokazatelj učinka	A/B x 100	Cijeli broj bez gornje granice (zaokruženo na najbliži cijeli broj)		<b>11%</b>



13. TP	<b>B.2.2.6 PRISUSTVO KORISNIKA EDUKACIJSKIM PROGRAMIMA PO POTENCIJALNOM KORISNIKU</b>			
ID	Ozn.	STATISTIČKI PODATAK	Radni list evidentirane aktivnosti	VRIJEDNOST
19	A	Broj pohađanja korisničkih edukacija	B.2.2.6-RL Evidencija pohađanja korisničkih edukacija	612
20	B	Broj sesija na interaktivnim modulima	B.2.2.6-RL Evidencija pohađanja korisničkih edukacija	-
9	C	Broj pripadnika korisničke populacije	B.1.3.3-RLb Korisnička populacija na dan 31. 12.	17.158
Pokazatelj učinka	$(A+B)/C \times 100$	Realan broj bez gornje granice (zaokruženo na najbliži cijeli broj)		<b>4%</b>

14. TP	<b>B.2.4.2 ZADOVOLJSTVO KORISNIKA USLUGAMA KNJIŽNICE</b>			
ID	Ozn.	STATISTIČKI PODATAK	Radni list evidentirane aktivnosti	VRIJEDNOST
21	A	Suma vrijednosti za svaku uslugu	B.2.4.2-RL Prosječno zadovoljstvo korisnika uslugama knjižnice	198
22	B	Broj osoba koje su odgovarale na pitanja	B.2.4.2-RL Prosječno zadovoljstvo korisnika uslugama knjižnice	63
Pokazatelj učinka	A/B	Realan broj između 1 i 5 (zaokruženo na jednu decimalu)		<b>3,1</b>

15. TP	<b>B.3.3.3 OMJER TROŠKOVA NABAVE I TROŠKOVA OSOBLJA</b>			
ID	Ozn.	STATISTIČKI PODATAK	Radni list evidentirane aktivnosti	VRIJEDNOST
23	A	Trošak za knjižničnu građu i informacije	B.3.3.3-RLa Trošak za knjižničnu građu i informacije	589.460 kn
24	B	Trošak za osoblje	B.3.3.3-RLb Trošak za osoblje	2.944.761 kn
Pokazatelj učinka	A/B	Realan broj bez gornje granice		<b>0,20</b>

16. TP	<b>B.3.3.4 PRODUKTIVNOST ZAPOSLENIH U OBRADI MEDIJA</b>			
ID	Ozn.	STATISTIČKI PODATAK	Radni list evidentirane aktivnosti	VRIJEDNOST
25	A	Broj nabavljenih medija (prinova)	B.3.3.4-RLa Nabavljeni mediji (prinove)	9.039
26	B	Broj FTE osoblja u obradi medija	B.3.3.4-RLb FTE osoblja u obradi medija	2,66
Pokazatelj učinka	A/B	Cijeli broj bez gornje granice (zaokruženo na najbliži cijeli broj)		<b>3.398</b>

17. TP	<b>B.3.4.1 TROŠAK PO KORISNIKU</b>			
ID	Ozn.	STATISTIČKI PODATAK	Radni list evidentirane aktivnosti	VRIJEDNOST
27	A	Ukupni ponovljivi trošak knjižnice	B.3.4.1-RLa Ponovljivi trošak knjižnice	4.783.031 kn
28	B	Broj aktivnih korisnika	B.3.4.1-RLb Aktivni korisnici	3.400
Pokazatelj učinka	A/B	Realan broj bez gornje granice (zaokruženo prema pravilima za kune, bez lipa)		<b>1.407 kn</b>

18. TP	<b>B.4.2.2 SATI PRISUSTVA OSOBLJA NA STRUČNOM USAVRŠAVANJU</b>			
ID	Ozn.	STATISTIČKI PODATAK	Radni list evidentirane aktivnosti	VRIJEDNOST
29	A	Broj sati pohađanja formalne obuke	B.4.2.2-RLa Evidencija pohađanja programa stručnog osposobljavanja i usavršavanja osoblja	759
30	B	Broj zaposlenika knjižnice	B.4.2.2-RLb Zaposlenici knjižnice	28
Pokazatelj učinka	A/B	Cijeli broj bez gornje granice (zaokruženo na najbliži cijeli broj)		<b>27</b>

19. TP	<b>B.4.3.1 POSTOTAK SREDSTAVA KNJIŽNICE PRIBAVLJEN POSEBNIM DOTACIJAMA I VLASTITIM PRIHODIMA</b>			
ID	Ozn.	STATISTIČKI PODATAK	Radni list evidentirane aktivnosti	VRIJEDNOST
31	A	Iznos sredstava knjižnice pribavljen posebnim dotacijama i vlastitim prihodima	B.4.3.1-RLa Sredstva knjižnice pribavljena dotacijama i vlastitim prihodima	708.175 kn
32	B	Ukupna sredstva knjižnice	B.4.3.1-RLb Sredstva knjižnice	4.916.380 kn
Pokazatelj učinka	A/B x 100	Realan broj između 0 i 100 (zaokruženo na najbliži cijeli broj)		<b>14%</b>

20. TP	<b>B.4.3.2 POSTOTAK SREDSTAVA OSNIVAČA ALOCIRAN U KNJIŽNICU</b>			
ID	Ozn.	STATISTIČKI PODATAK	Radni list evidentirane aktivnosti	VRIJEDNOST
33	A	Iznos sredstava osnivača dodijeljen knjižnici	B.4.3.2-RLa Sredstva osnivača dodijeljena knjižnici	4.096.979 kn
34	B	Ukupna sredstva osnivača	B.4.3.2-RLb Sredstva osnivača	431.005.090
Pokazatelj učinka	(A/B) x 100	Realan broj između 0 i 100 (zaokruženo na jednu decimalu)		<b>1,0%</b>

**Radni listovi za evidentiranje aktivnosti koje se statistički prate u Sveučilišnoj knjižnici Rijeka**  
(s primjerima unesenih vrijednosti)

## 1.

B.1.1.1-RLa Zaduženi naslovi			
Datum zaduženja	UNIBROJ zapisa zaduženog primjerka	Upisao/la	Deduplicirana lista UNIBROJ zapisa iz kolone 2
1	2	3	4
1.03.13	100826049	Petrović	100826049
2.03.13	980702026	Ivanić	980702026
3.03.13	980702026	Petrović	121129088
4.03.13	121129088	Ivanić	981028005
5.03.13	981028005	Petrović	981028006
6.03.13	981028006	Ivanić	
Broj unikata u 1. periodu mjerenja			5
1.10.13	981028008	Petrović	981028008
2.10.13	981028010	Ivanić	981028010
...	...	...	980702026
6.10.13	981028010	Ivanić	
Broj unikata u 2. periodu mjerenja			3
UKUPNO ZADUŽENH NASLOVA - SREDNJA VRIJEDNOST			4

## 2.

B.1.1.1-RLb Neudovoljeni zahtjevi za naslovima iz fonda								
Datum	UNIBROJ zapisa traženog primjerka	Razlog neudovoljavanja zahtjevu					Upisao /la	Deduplicirana lista UNIBROJ zapisa iz kolone 2
		Zadužen	Samo za čitaonicu	Rezerviran u Aladinu	U nabavi ili obradi	Nema na spremištu		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.03.13	100826049		X				Petrović	100826049
2.03.13	980702026			X			Ivanić	980702026
3.03.13	101124016	X					Petrović	101124016
4.03.13	121129088	X					Ivanić	121129088
5.03.13	121129088	X					Petrović	981028006
6.03.13	981028006					X	Ivanić	
Broj unikata u 1. periodu mjerenja								5
1.10.13	100826049		X				Petrović	100826049
2.10.13	100826049		x				Ivanić	121129088
...	...	...	...	...	...	...	...	...
6.10.13	100826049	x					Ivanić	
Broj unikata u 2. periodu mjerenja								2
UKUPNO NEUDOVOljenih ZAHTJEVA ZA NASLOVIMA IZ FONDA - SREDNJA VRIJEDNOST								3,5

**3.**

B.1.1.2-RL Zatraženi naslovi kojih nema u fondu			
Datum	NASLOV, izdavač, godina	Upisao/la	Deduplicirana lista NASLOVA iz kolone 2
1	2	3	4
5.03.13	Cape fear, Mondadori, 1989	Petrović	Cape fear, Mondadori, '89 Vespri, Mondadori, 1990
6.03.13	Cape fear, Mondadori, 1989	Ivanić	
6.03.13	Cape fear, Mondadori, 1989	Petrović	
6.03.13	Vespri, Mondadori, 1990	Ivanić	
Broj unikata u 1. periodu mjerenja			2
1.10.13	Vespri, Mondadori, 1990	Petrović	Vespri, Mondadori, 1990 Cape fear, Mondadori, '89
2.10.13	Cape fear, Mondadori, 1989	Ivanić	
5.10.13	Cape fear, Mondadori, 1989	Petrović	
Broj unikata u 2. periodu mjerenja			2
UKUPNO ZATRAŽENIH NASLOVA KOJIH NEMA U FONDU - SREDNJA VRIJEDNOST			2

**4.**

B.1.2.1-RL Evidencija o građi u spremištu			
Datum	Doneseno iz spremišta (broj ispravno uložениh dokumenata)	Nema na spremištu (broj neispravno uložениh dokumenata)	Upisao/la
1	2	3	4
3.01.13	61	1	Ivić
3.01.13	59		Crnić
4.01.13	89		Ivić
4.01.13	67	2	Crnić
...	...	...	...
UKUPNO	20.000	50	
SVEUKUPNO ispravno i neispravno uložениh dokumenata	20.050		

## 5.

## B.1.2.4-RL Evidencija međuknjižnične posudbe i dostave dokumenata

HRVATSKA	INOZEMSTVO	NAŠ ZAHTEJ	ZAHTEJ NAMA (broj zatraženih posudbi)	NASLOV	VRSTA GRAĐE	NARUČITELJ	NARUČENO OD:	DATUM PRIMITKA / SLANJA ZAHTEJVA	DATUM DOSTAVE / PRIMITKA GRAĐE	ZAHTEJ NAMA ISPUNJEN (broj uspješnih posudbi)	RAZLOG NEISPUNJENJA	DATUM POVRATKA GRAĐE	OBLIK GRAĐE	SATI RADA NA ZAHTEJU	PLAĆENO DOBAVLJAČU	NAPLAĆENO KORISNIKU	RAZLIKA	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	
x			x	Povijest znanja		Knjižnica Filozofskog fakulteta u Rijeci		1.1.2013	5.1.2013	x			original					
x			x	Studenti na prekretnici		Knjižnica Pravnog fakulteta u Rijeci		1.3.2013	6.3.2013	x			tiskana kopija					
x			x	Prolegomena		Gradska knjižnica Rijeka		1.7.2013			zaduženo		original					
x			x	Sedam pravila		Knjižnica Instituta za povijest		1.9.2013	3.9.2013	x			digitalni objekt					
x			x	Nauka o upravi		Znanstvena knjižnica Zadar		1.10.2013			ne posuđuje se		original					
UKUPNO			5								UKUPNO	3						

## 6.

B.1.3.3-RLa Korisnički prostor knjižnice u m2 na dan 31. 12.		
Vrsta prostora	Korisnički prostor u m <sup>2</sup>	Podatak upisao
1	2	3
Znanstveno-istraživačka čitaonica	77,00	Perić
Prostor posudbe i informacija	65,10	Perić
Predprostor prostorija za grupni rad i „dnevni boravak“	6,25	Perić
Prostor za grupni rad	26,75	Perić
„Dnevni boravak“	13,00	Perić
Studijska čitaonica	100,10	Perić
UKUPNO	288,20	

## 7.

B.1.3.3-RLb Korisnička populacija na dan 31.12.			
Vrsta korisnika	Izvor podatka	Broj pripadnika korisničke populacije	Podatak upisao
1	2	3	4
FTE zaposlenika Sveučilišta	godišnji PR-RAS obrazac - AOP 647	1.602	Ilić
Studenti Sveučilišta (1.-5. godina i apsolvanti)	<a href="http://www.UNIRI.hr">www.UNIRI.hr</a> (Informacije za studente - Statistički podaci)	15.556	Horvat
UKUPNO		17.158	

## 8.

B.1.3.4-RL Korisnička sjedala na dan 31. 12.	
Prostorija	Broj raspoloživih korisničkih sjedala
1	2
Znanstveno-istraživačka čitaonica	26
Prostor posudbe i informacija	12
Prostor za grupni rad	16
„Dnevni boravak“	6
Studijska čitaonica	40
UKUPNO	100

**9.**

B.1.4.1-RL FTE zaposlenika knjižnice			
Kategorija osoblja	Broj ostvarenih radnih sati	Godišnji fond radnih sati	Broj FTE zaposlenika (kolona 2/3)
1	2	3	4
Ugovor o radu (MZOŠ)	54.634	2.088	26,166
Studenti na praksi	454	2.088	0,217
Osobe na stručnom osposobljavanju	0	0	0
UKUPNO			26,383

**10.**

B.2.1.2-RLa Posudba monografskih publikacija	
Datum	Broj računalno zaduženih primjeraka (Izvor podatka: Crolist 4-7-2 bez korisnika čiji naziv u vrsti korisnika započinje sa SVKRI)
1	2
1.02.13	2.000
1.03.13	2.200
...	...
UKUPNO	25.000

**11.**

B.2.1.2-RLb Posudba periodike			
R.br.	Datum	Signatura sveska	Podatak upisao
1	2	3	4
1	13.01.13	A.P-1024(1993)	Petrović
2	13.01.13	A.P-1024(1994)	Petrović
...	...	...	...
1.000			

**12.**

B.2.1.2-RLc Kopirani, skenirani, printani i e-dokumenti korisniku u knjižnici ili za dostavu na lokaciju			
R.br.	Datum	Početak naslova dokumenta	Podatak upisao
1	2	3	4
1	13.01.13	Spectral analysis for the transverse....	Petrović
2	13.01.13	What is next for policy design...	Ivanić
...	...	...	...
500			



## 13.

B.2.1.2- RLd Posudba jedinica stare građe, mikrofilmova i ostale ručno zadužene građe				
R.br.	Datum	Početak naslova	Napomena	Podatak upisao
1	2	3	4	5
1	13.01.13	La Questione di Fiume...	B.CIVICA - Flum.isc.B.163...	Petrović
2	23.01.13	A.N-1 La Bilancia, god.XVI,1883.	MIKROFILM - broj kutije 592	Ivanić
...	...	...	...	...
5				

## 14.

B.2.2.1-RLa Evidencija posjeta po lokacijama					
Datum	ID KORISNIKA u posjeti na svim lokacijama (bez korisnika čiji naziv u vrsti korisnika započinje sa SVKRI)				DNEVNO DEDUPLICIRANA LISTA ID KORISNIKA  (dedupliciran skupni niz ID brojeva na svim lokacijama iz kolona 2+3+4+5)
	POSUDBA I UPIS	INFORMACIJE	ČITAONICE REDOVNI RAD	ČITAONICE PRODUŽENI RAD	
	(generirana lista Crolist 4-7-P)	(kopirana lista iz B.2.2.2-RL)	(generirana lista s brojača na rampi)	(generirana lista s brojača na rampi)	
1	2	3	4	5	6
13.01.2013	53012345	53012345	53345678	53345678	53012345
13.01.2013	53345678	53045678	53098765	53098765	53345678
13.01.2013	53012345	53098765	53011223	...	53098765
...	...	...	...	...	53011223
UKUPNO 13.01.2013	30	15	40	20	35
...	...				...
SVEUKUPNO POSJETA PO LOKACIJAMA	20.000	2.500	20.000	5.500	35.000

## 15.

B.2.2.1-RLb Virtualni posjeti			
Mjesec	Broj posjeta s obzirom na mjesto pristupanja		Ukupan broj virtualnih posjeta
	web stranice	online katalog	
1	2	3	4
1.	25.728	52.356	78.084
2.	24.312	36.077	60.389
...	...	...	...
12.	29.532	35.489	65.021
UKUPNO	200.000	400.000	600.000

## 16.

B.2.2.2-RL Evidencija zaprimljenih informacijskih zahtjeva								
Datum	INFO. ZAHTJEV	NAČIN PODNOŠENJA			KATEGORIJA ZAHTJEVA			
	ID KORISNIKA / PREZIME NEČLANA (dnevno kopirati niz id. brojeva iz ove tablice u tablicu B.2.2.1-RLa, kolona 3)	osobni kontakt	telefon	e-pošta	naslov	savjet	podatak	Složeno pretraživanje
1	2	3	4	5	6	7	8	9
13.01.13	53012345 53045678 53012345	1	1	1	X X	X X	X	X
UKUPNO 13.01.13	3	1	1	1	2	2	1	1
...	...	...	...	...	...	...	...	...
SVEUK.	2.500	1.600	500	400	300	200	400	200

## 17.

B.2.2.3-RL Korisnici koji su posudili građu		
Korisnici koji su posudili građu	Izvor podatka	UKUPNO
1	2	3
VANJSKI korisnici koji su posudili građu	CroList 4-7-2 (bez korisnika čiji naziv u vrsti korisnika započinje sa SVKRI i UNIRI)	865
UKUPNO korisnika koji su posudili građu	CroList 4-7-2 (bez korisnika čiji naziv u vrsti korisnika započinje sa SVKRI)	3.216

## 18.

B.2.2.5-RL Evidencija pohađanja knjižničnih događanja (izvod)		
Datum	Naziv događanja	Broj posjetitelja
1	2	3
8.01.13	Predstavljanje knjige	20
16.01.13	Vođenje po izložbi	43
15.02.13	Noć muzeja	700
...	...	...
UKUPNO		1.915

## 19.

B.2.2.6-RL Evidencija pohađanja korisničkih edukacija (izvod)			
Datum	Vrsta edukacije	Broj polaznika	Broj sesija
1	2	3	4
10.01.13	Korištenje knjižničnih kataloga	10	-
2.02.13	Pretraživanje baza podataka	20	-
3.03.13	Obilazak knjižnice	15	-
...	...	...	...
UKUPNO		612	-

## 20.

B.2.4.2-RL Zadovoljstvo korisnika uslugama knjižnice									
Vrsta usluga	Ukupna vrijednost usluga (zbroj umnožaka vrijednosti iz kolona 5-10)	Broj osoba koje su odgovarale na pitanja (zbroj podataka iz kolone 5-10)	Prosječna ocjena	Učestalost kojom se pojavljuje vrijednost					
				ne koristim uslugu = 0	1	2	3	4	5
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
kvaliteta fonda	43	15	2,9	3	0	2	3	5	2
kvaliteta prostora i opreme	42	15	2,8	1	3	2	3	4	2
kvaliteta osoblja	53	16	3,3	0	1	3	5	4	3
kvaliteta usluga	60	17	3,5	0	0	4	3	7	3
UKUPNO	198	63	3,1						

## 21.

B.3.3.3-RLa Trošak za knjižničnu građu i informacije		
Vrsta troška	Izvor podatka	Iznos
1	2	3
Knjige	Knjigovodstveni konto - 424110	144.108 kn
Periodika	Knjigovodstveni konto - 424111	4.394 kn
E knjige/časopisi	Knjigovodstveni konto - 323541	423.389 kn
E knjige/časopisi licenca vrijedi dulje od 2 godine	Knjigovodstveni konto - 412310	0 kn
Međuknjižnična posudba	Knjigovodstveni konto - 323791	8.466 kn
Uvezivanje-ugovor o djelu	Knjigovodstveni konto - 323721	1.476 kn
Materijal za vlastitu djelatnost	Knjigovodstveni konto - 322190/1	7.627 kn
UKUPNO		589.460 kn

## 22.

B.3.3.3-RLb Trošak za osoblje		
Vrsta troška	Izvor podatka	Iznos
1	2	3
Plaće za redovan rad (bruto)	godišnji PR-RAS obrazac - AOP 149	2.440.825 kn
Ostali rashodi za zaposlene	godišnji PR-RAS obrazac - AOP 155	84.114 kn
Doprinosi na plaće	godišnji PR-RAS obrazac - AOP 156	419.822 kn
UKUPNO		2.944.761 kn

## 23.

B.3.3.4-RLa Nabavljeni mediji (prinove)							
Mjesec	BROJ JEDINICA INVENTARIZIRANE GRAĐE						
	SVKRI monografije	Kampus monografije	Ukupno monografije	SVKRI - periodika	Kampus-periodika	Ukupno-periodika	Sveukupno
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	440	0	440	0	2	2	442
2.	569	0	569	157	2	159	728
3.	930	18	948	165	0	165	1.113
...	650	27	677	181	0	181	858
12.	431	2	433	92	0	92	525
Ukupno	7.480	118	7.598	1.434	7	1.441	9.039

## 24.

B.3.3.4-RLb FTE osoblja u obradi medija						
Godina: 2013.		UKUPNO	Zaposlenici na poslovima obrade medija			
1	2		4	5	6	7
Sveuk.	sati obrade	2.400,5	1.100,0	500,5	...	800,
Mjesec	služ.fond sati	2.088	2.088	2.088	...	2.088
	FTE (sati obrade/ služ.fond )	2,66	0,53	0,24	...	0,38
1.	sati obrade	250,0	100,0	50,0	...	100,0
	služ.fond sati	176	176	176	...	176
	FTE	1,42	0,56	0,28	...	0,56
2.	sati obrade	200,0	50,0	100,00	...	50,0
	služ.fond sati	160	160	160	...	160
	FTE	1,25	0,31	0,63	...	0,31
...	...	...	...	...	...	...
12.	sati obrade	201,5	100,5	50,5	...	80,0
	služ.fond sati	184	184	184	...	184
	FTE	3,42	0,49	0,49	...	0,43

**25.**

B.3.4.1-RLa Ponovljivi trošak knjižnice		
Ukupni ponovljivi trošak	Izvor podatka	Iznos
1	2	3
Troškovi osoblja, nabave i materijalni troškovi	godišnji PR-RAS obrazac - AOP 402	4.783.031 kn

**26.**

B.3.4.1-RLb Aktivni korisnici		
Broj aktivnih korisnika	Izvor podatka	UKUPNO
1	2	3
UKUPNO aktivni korisnici	Deduplicirani podaci 1.-3.: 1. Crolist-Aladin (web prikaz, putanja 4-7-P); 2.evidencija posjeta informatoru; 3. evidencija s automatskih rampi	3.400

**27.**

B.4.2.2-RLa Evidencija pohađanja programa stručnog osposobljavanja i usavršavanja osoblja						
Datum od-do	Prezime, ime	Naziv programa	Netto trajanje programa u h	Mjesto održavanja (ustanova)	Organizator programa	Utrošena sredstva kn
1	2	3	4	5	6	7
18.01.	Jurić, Marko	Katalogizacija e-građe	4	NSK	CSSU / SVKRI	0,00 kn
18.01.	Ilić, Ante	Katalogizacija e-građe	4	NSK	CSSU / SVKRI	0,00 kn
6.03.- 7.03.	Marić, Ivo	Javna nabava	12	Hotel Bonavia	RIF	750,00 kn
...	...	...	...	...	...	...
UKUPNO			759			

**28.**

B.4.2.2-RLb Zaposlenici knjižnice		
Broj zaposlenika knjižnice	Izvor podatka	UKUPNO
1	2	3
UKUPNO zaposlenih u godini	godišnji PR-RAS obrazac – AOP 645	28

**29.**

B.4.3.1-RLa Sredstva knjižnice pribavljena dotacijama i vlastitim prihodima		
Vrsta prihoda	Izvor podatka	Iznos
1	2	3
Pomoći od inozemnih vlada	godišnji PR-RAS obrazac - AOP 048	0 kn
Pomoći od međ.org., instit. i tijela EU	godišnji PR-RAS obrazac - AOP 051	0 kn
Pomoći od izvanproračunskih korisnika	godišnji PR-RAS obrazac - AOP 059	0 kn
Pomoći proračunskim korisnicima iz proračuna koji im nije nadležan	godišnji PR-RAS obrazac - AOP 065	76.000 kn
Prihodi od imovine	godišnji PR-RAS obrazac - AOP 071	846 kn
Prihodi po posebnim propisima (osnovna djel.)	knjigovodstveni konto - 652690	152.911kn
Prihodi od pruženih usluga i donacija	godišnji PR-RAS obrazac - AOP 120	398.515 kn
Ostale kazne (zakasnine)	godišnji PR-RAS obrazac - AOP 134	79.903 kn
UKUPNO		708.175 kn

**30.**

B.4.3.1-RLb Sredstva knjižnice		
Sredstva knjižnice	Izvor podatka	Iznos
1	2	3
UKUPNI prihodi knjižnice	godišnji PR-RAS obrazac – AOP 631+635	4.916.380 kn

**31.**

B.4.3.2-RLa Sredstva osnivača dodjeljena knjižnici		
Vrsta prihoda	Izvor podatka	Iznos
1	2	3
Sredstva Sveučilišta	knjigovodstveni konto - 652680	1.093.298 kn
MZOS Redovito financiranje	godišnji PR-RAS obrazac - AOP 129	3.003.681 kn
MZOS Rashodi za kapitalna ulaganja	godišnji PR-RAS obrazac - AOP 130	0 kn
UKUPNO		4.096.979 kn

**32.**

B.4.3.2-RLa Sredstva osnivača		
Sredstva osnivača	Izvor podatka	Iznos
1	2	3
UKUPNI prihodi Sveučilišta	godišnji PR-RAS obrazac Sveučilišta – konsolidirani AOP 001 (bez AOP 047 i AOP 124)	431.005.090 kn